

UMOWA Nr/..../2023/WSZ/DK

zawarta w dniu r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Wielospecjalistycznym Szpitalem w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. K. Szymanowskiego 11, wpisanym do rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym w Kielcach pod Nr KRS 0000002506, reprezentowanym przez:

Dyrektor Naczelny – Dariusz Tumulec

zwane dalej „**Udzielający Zamówienia**”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanego „**Przyjmujący Zamówienie**”

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienia na podstawie art. 26, 26a i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń w zakresie **badan histopatologicznych, immunohistochemicznych, histochemicznych, cytologicznych, śródoperacyjnych, biopsji cienkoigłowych, bioptatów oraz wykonywania sekcji zwłok** na zlecenie i na rzecz Udzielającego Zamówienia, zgodnie z postanowieniami umowy oraz za wynagrodzeniem określonym w Cenniku badań,
2. Ceny badań oraz sekcji zwłok określa cennik stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań oraz sekcji zwłok na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w sposób odpowiadający obowiązującym na dzień wykonywania badań i sekcji zwłok przepisom prawa oraz standardom postępowania medycznego, tj., w szczególności:

- a) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2019 poz. 1923 z późn. zm.);

WIELOSPECJALISTYCZNY SZPITAL
w Ostrowcu Świętokrzyskim

DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Tumulec

- b) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii (Dz. U. 2017 r. poz. 2435);
- c) ustawa z dnia 15 września 2022 roku medycynie laboratoryjnej (Dz. U. 2022 poz. 2280) .
4. Wskazana liczba badań i sekcji zwłok ma charakter szacunkowy. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo zrealizowania świadczeń w liczbie uzależnionej od rzeczywistych potrzeb przy zachowaniu cen jednostkowych.
5. W przypadku zlecenia mniejszej liczby badań niż wskazana w załączniku nr 1 do Umowy, Przyjmujący Zamówienie nie będzie wnosił do Udzielającego Zamówienia roszczeń, jak również nie będzie naliczał dodatkowych opłat za gotowość do wykonywania przedmiotu umowy.
6. Strony dopuszczają możliwość powierzenia Przyjmującemu Zamówienie wyjątkowo badań nie wymienionych w załączniku nr 1 w przypadku, w którym ich zlecenie jest niezbędne ze względu na potrzeby zdrowotne pacjenta. W przypadku wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie badań nie objętych załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, przysługuje wynagrodzenie wg cen stosowanych u Przyjmującego Zamówienie.
7. Przez cały okres trwania Umowy ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych umową.

§ 2

1. Badania i sekcje zwłok wykonywane będą na podstawie indywidualnych zleceń wystawianych przez lekarzy Udzielającego Zamówienie z określeniem rodzaju świadczenia, opieczetowanych pieczęcią nagłówkową Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań i sekcji zwłok z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i wymaganiami dotyczącymi pomieszczeń, sprzętu jak i personelu.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zatrudniony przez niego personel wykonujący świadczenia zdrowotne posiada wymagane kwalifikacje, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami i certyfikatami. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, zasoby i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie umowy.
4. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza wykonywania świadczeń przez podwykonawcę Przyjmującego Zamówienie,

5. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy będą wykonywane przez personel Przyjmującego Zamówienie posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, w pomieszczeniach Przyjmującego Zamówienie, w dniach i godzinach pracy Przyjmującego Zamówienie, z zastrzeżeniem ust 9.
6. Przyjmujący Zamówienie zapewnia wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez odpowiednią ilość personelu, niezbędną ze względu na prawidłowe i rzetelne wykonywanie danego rodzaju świadczeń oraz obowiązujące w tym zakresie wymogi prawa.
7. W przypadku braku możliwości wykonania badań z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia ma prawo wykonać badania w innym podmiocie. W takim przypadku Udzielający Zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego Zamówienie różnicą w cenie za wykonane w innym podmiocie świadczenia lub badania.
8. Badania będą wykonywane u Przyjmującego Zamówienie, w pod adresem:
.....
9. Sekcje zwłok będą wykonywane w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia.

§ 3

1. Materiał do badań histopatologicznych Przyjmujący Zamówienie odbiera 2 razy w tygodniu własnym środkiem transportu na własny koszt, dostarczając jednocześnie wyniki badań wykonanych poprzednio.
2. Przedmiotem badań będzie próbka materiału z dołączonym skierowaniem Udzielającego Zamówienia ostemplowanym pieczętą oraz zawierającym imię i nazwisko pacjenta, wiek, PESEL oraz podpis lekarza kierującego (lub innej osoby upoważnionej do zlecania badań w imieniu Udzielającego Zamówienia) i jego pieczętą.
3. Przyjmujący Zamówienie udostępni własne pojemniki do przechowywania i przewożenia materiału do badań,
4. Udzielający Zamówienia zastrzega obowiązek przesyłania przez Przyjmującego Zamówienie wyników pilnych badań pocztą elektroniczną lub faxem, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
5. Na wniosek Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie dokona zwrotu materiału poronnego celem dokonania pochówku. Do czasu zwrotu Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przechowywania materiału poronnego zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie.

WIELOSPECJALISTYCZNY SZPITAL
w Ostrowcu Świętokrzyskim

DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Tumulec

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania sekcji zwłok osób, które zmarły w szpitalu, na podstawie karty skierowania na sekcję na wniosek Udzielającego Zamówienia. Powiadomienie o potrzebie przeprowadzenia sekcji będzie dokonywane telefonicznie na nr tel., nr fax przez osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienia.
2. Rozpoznanie sekcyjne oraz historię choroby Przyjmujący Zamówienie przesyła na właściwy oddział. Protokoły sekcyjne przechowuje Przyjmujący Zamówienie.
3. Jeżeli w trakcie sekcji nasunie się uzasadnione podejrzenie, że zgon nastąpił wskutek przestępstwa Przyjmujący Zamówienie winien przerwać sekcję, dokładnie opisać stan narządów, które nasunęły podejrzenie oraz zabezpieczyć zwłoki i narządy. O powyższym podejrzeniu patomorfolog powinien natychmiast zawiadomić Dyrektora szpitala.
4. Dokonanie sekcji zwłok nie może nastąpić nie wcześniej niż po 12 godzinach od stwierdzenia zgonu.
5. Jeżeli zachodzi potrzeba pobrania ze zwłok komórek, tkanek lub narządów Udzielający Zamówienia może zdecydować o dokonaniu sekcji zwłok przed upływem 12 godzin, przy zachowaniu zasad i trybu przewidzianych w przepisach o pobieraniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów
6. Pobrany materiał tkankowy na badanie mikroskopowe materiału sekcyjnego kierowany jest do Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz w zakresie sprawozdawczości statystycznej w zakresie zadań wynikających z treści umowy.
8. Wykonywanie świadczeń objętych umową następuje zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie sposobu, terminu lub procedury dokonania sekcji zwłok lub innych objętych umową świadczeń, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

§ 5

W zakresie wykonywania sekcji zwłok Udzielający Zamówienia zapewnia odpowiednie pomieszczenia, narzędzia oraz technika sekcyjnego. Każdorazowo sekcja zwłok zostanie przeprowadzona w uzgodnionym przez Strony terminie

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 6

1. Strony jako administratorzy danych osobowych, upoważniają siebie nawzajem, na czas trwania niniejszej umowy, zgodnie i na zasadach wyznaczonych obowiązującymi przepisami prawa, do dostępu danych osobowych, którymi administrują – w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy, szczególnie prawidłowego wykonania świadczeń medycznych i ich rozliczania z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. W przypadku gdy dla należytego wykonania niniejszej umowy konieczne będzie powierzenie przetwarzania określonych danych osobowych, Strony zawrą osobną umowę regulującą wzajemne prawa i obowiązki w tym zakresie, przed dokonaniem czynności powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7

1. Należność za wykonanie świadczeń Przyjmujący Zamówienie będzie naliczał raz w miesiącu po zakończeniu okresu rozliczeniowego jakim jest 1 miesiąc kalendarzowy, według ilości wykonanych świadczeń i ceny określonej w §1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie będzie sporządzał wykaz wykonanych świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia, zawierający następujące dane:
 - imię i nazwisko lekarza kierującego,
 - datę zlecenia,
 - imię i nazwisko pacjenta,
 - PESEL pacjenta
 - nazwę wykonanego świadczenia.

§ 8

1. Za wykonane świadczenia Udzielający Zamówienia regulował będzie należność w ciągu **60 dni**, licząc od daty złożenia prawidłowo sporządzonego rachunku, na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie o ile rachunek ten widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Prawidłowo wystawiona faktura to jest faktura wystawiona zgodnie z zasadami rachunkowości finansowej oraz wykazem o którym mowa § 7 ust. 3 jako załącznikiem.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Przyjmujący Zamówienie w Nr rachunku:

-
4. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za wykonane świadczenia Przyjmujący Zamówienie będzie naliczał odsetki ustawowe.
 5. Brak zapłaty za faktury VAT nie stanowi podstawy do odmowy wykonania badań a także nie stanowi podstawy rozwiązania umowy.

OKRES OBOWIĄZYWANIA

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w każdym czasie lub przez jedną ze Stron w drodze wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w sytuacji:
 - a) gdy Przyjmujący zamówienie realizuje umowę w sposób nienależyty, lub
 - b) gdy Przyjmujący zamówienie nie wykonał obowiązków wynikających z umowy lub wykonał je w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, lub też
 - c) w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie dopuścił się zwłoki w wykonaniu świadczeń i nie dotrzymał z tego powodu terminu ich wykonania ustalonego zgodnie z postanowieniami umowy,
 - d) w przypadku gdy Udzielający zamówienia przestanie być zobowiązany do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową lub przestanie być zobowiązany do zapewnienia ich wykonywania, w szczególności w związku z wygaśnięciem umowy zawartej w tym zakresie z Narodowym Funduszem Zdrowia.
 - e) w przypadku wygaśnięcia i nie zachowania ciągłości przez Przyjmującego zamówienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielanych świadczeń zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29.04.2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (Dz. U. z 2019 r., poz. 866 późn. zm.)
4. Wszelkie zmiany umowy oraz złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielanych świadczeń zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra*

WIFIOSPECJALISTYCZNY S.
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Jurek

§ 11

Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia, względem osób trzecich ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie zgodnie z *Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej* (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.). Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do naprawienia w pełnej wysokości szkody, która powstała po stronie Udzielającego zamówienie w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba że wykaze, iż szkoda ta powstała na skutek zaistnienia okoliczności, za które Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności. Jeżeli Udzielający Zamówienie zapłaci odszkodowanie lub zadośćuczynienie lub zobowiązany będzie do innych świadczeń jako dłużnik solidarny – Udzielający zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub odpowiedniej części zapłaconej kwoty, w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy lub stopnia przyczynienia się Przyjmującego Zamówienie do powstania szkody lub krzywdy,

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Udzielającego Zamówienia w zakresie udzielanych świadczeń, a w szczególności w odniesieniu do:
 - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
 - e) przestrzegania zasad sanitarno – epidemiologicznych.
2. Przyjmujący Zamówienie prowadzi dokumentację medyczną, w tym sporządza wyniki badań/ sekcji zwłok zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym również zgodnie z ustalonymi przez NFZ zasadami sprawozdawczości z udzielonych świadczeń.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia w związku z realizacją niniejszej Umowy, na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2022

poz. 2561 z późn. zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej z oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia, a w szczególności w odniesieniu do:

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- b) oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- c) liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,
- d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
- e) przestrzegania zasad sanitarno – epidemiologicznych.

2. W sytuacji ewentualnego stwierdzenia w trakcie kontroli przeprowadzonej przez NFZ jakichkolwiek zawinionych przez Przyjmującego Zamówienie nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do partycypacji w kosztach ewentualnej kary bądź też obciążenia nałożonego na Udzielającego zamówienie przez organ kontrolujący, stosownie do stopnia winy.

3. Przyjmujący Zamówienie ciągu 7 dni od podpisania umowy dokona czynności formalnych – udostępni swój potencjał w Portalu Świadczeniodawcy Narodowego Funduszu Zdrowia, wymagany do realizacji niniejszej umowy. Udzielający Zamówienia posiada kod świadczeniodawcy: 130000205.

§ 14

1. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z winy Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w kwocie 4 000 zł brutto (słownie: cztery tysiące brutto). W razie wystąpienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Zleceniodawca może dochodzić roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

2. Naliczenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Zleceniobiorcy z partycypacji w karach finansowych nakładanych przez NFZ na Zleceniodawcę, na zasadach określonych w niniejszej umowie, oraz nie zwalnia z obowiązku należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, a także nie sanuje ewentualnej odpowiedzialności zawodowej, cywilnej lub karnej Zleceniobiorcy lub osób, którymi się posługuje.

3. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniobiorcy pisma informującego o ich naliczeniu wraz ze stosowną notą obciążeniową. Zleceniodawca może dokonywać potrąceń należnych mu i wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.

4. Jakakolwiek czynność prawna mająca na celu zmianę Przyjmującego Zamówienie jako wierzyciela Udzielającego Zamówienia możliwa jest tylko w trybie i na zasadach określonych w art. 54 ust.5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.).

§ 15

1. Prawa i obowiązki stron wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej lub w związku z nią Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze porozumienia.
4. W razie braku porozumienia Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 16

Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie za zgodą obu Stron, w przypadku zmiany kosztów realizacji umowy (w szczególności kosztów zatrudnienia personelu, kosztów zakupu paliwa), na nw. warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

1. Cena jednostkowa za wykonanie poszczególnego świadczenia zawartego w Cenniku (załącznik nr 1 do umowy) przez Przyjmującego zamówienie, może ulec podwyższeniu gdy Przyjmujący zamówienie wykaze, że koszty realizacji tego świadczenia wzrosły o co najmniej 10% oraz na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadku ziszczenia się warunków z pkt. a) oraz złożenia przez Przyjmującego zamówienie pisemnego wniosku wraz z:

- uzasadnieniem i
- dowodami i/lub oświadczeniami potwierdzającymi zmianę kosztów realizacji umowy, wysokości tej zmiany, datę od której wzrosły lub wzrastają te koszty, oraz
- dowodami i/lub oświadczeniem ze wskazaniem jaki rodzaj kosztów uległ zmianie i w jakim zakresie oraz
- oświadczeniem o wysokości tych kosztów przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie,

3. Udzielający zamówienia ma prawo żądać wyjaśnienia lub uzupełnienia informacji, oświadczeń lub dowodów w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

4. Udzielający zamówienia ma prawo odmowy zmiany umowy lub dokonania waloryzacji, szczególnie w przypadku braku wykazania przez Przyjmującego zamówienie zaistnienia przesłanek i warunków pozwalających na dokonanie waloryzacji. Udzielający zamówienia ma prawo odmówić dokonania waloryzacji i w związku z tym rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

5. Zmiana umowy na podstawie postanowień zawartych w niniejszym paragrafie może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty podpisania umowy oraz na warunkach przewidzianych w niniejszym paragrafie.

6. Zmiana umowy na podstawie postanowień zawartych w niniejszym paragrafie, nastąpić może począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie,

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienia, na podstawie postanowień zawartych w niniejszym paragrafie, może zostać dokonana w n.w. sposób:

- wysokość ceny za wykonanie poszczególnego świadczenia może ulec podwyższeniu o 5% w stosunku do ceny ustalonej pierwotnie ustaloną umową,

8. Zwiększenie ceny każdego ze świadczeń wskazanych w Cenniku może nastąpić jednokrotnie w czasie trwania umowy i na zasadach w niej przewidzianych. Przy czym dopuszczalne jest dokonanie zwiększenia wynagrodzenia odrębnie dla poszczególnych ze świadczeń wskazanych w cenniku, w zależności od wykazania zmiany kosztów wykonania danego świadczenia i spełnienia w stosunku do niego warunków przewidzianych umową. Podniesienie ceny danego świadczenia, w oparciu o przepisy niniejszego paragrafu wyklucza możliwość ponownego podniesienia ceny tego świadczenia.

9. Przez zmianę kosztów realizacji umowy, na potrzeby ustalenia zasadności dokonania waloryzacji, rozumie się wzrost kosztów realizacji umowy, względem wysokości tych kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy zawartego w ofercie.

§ 17

1. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

2. Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

WIFIOSPĘCZALISTYCZNY SZPITAL
w Ostrowcu Świętokrzyskim

DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Tumulec

Gracjan pod uprzedz. fałszywym 1 *ya K111*

L.p	Badanie	CENA za pojedyncze badanie
1.	Badanie autopsyjne – sekcja zwłok	
2.	Cytologia na podłożu płynnym	
3.	Cytologia płynów na szkiełku	
4.	Cytologia klasyczna	
5.	Biopsja cienkoigłowa (BAC, BACC) – badanie wykonuje (pobiera materiał od pacjenta WSZ Ostrowiec, wykonuje rozmaz i ocenia preparat cytologiczny lekarz specjalista patomorfolog Przyjmującego Zamówienie w siedzibie Przyjmującego Zamówienie.	
6.	Badania histopatologiczne – cena za jeden bloczek/kostkę parafinową	
7.	Badanie immunohistochemiczne	
8.	Badanie histochemiczne	
9.	Biopsja stercza	
10.	Badanie materiału uzyskanego z biopsji gruboigłowej z jednej lokalizacji anatomicznej z jednego narządu dla jednego badania nie więcej niż 3 biopsjaty przesłane w jednym pojemniku bez wykonania biopsji gruboigłowej	
11.	Biopsja cienkoigłowa (BAC, BACC) – ocena preparatu cytologicznego, bez wykonania biopsji	
12.	Badanie śródoperacyjne	
13.	Badanie histopatologiczne biopsjatów gruboigłowych prostaty	
14.	Cytologia płynów ubogokomórkowych/cytologia płynów z jam ciała metodą LBC/Celblock	

WITOSPĘCJALISTYCZNY SZPITAL
w Ostrowcu Świętokrzyskim

DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Tumulec