

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Wielospecjalistycznym Szpitalem w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11,
reprezentowanym przez:

Dyrektora Naczelnego – Dariusza Tumulca
zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

Panią/Panem, zam., posiadającym prawo
do wykonywania zawodu nr wydane przez
dnia r.
zwanym dalej Zleceniobiorcą.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego przez
Zleceniodawcę na podstawie art. 26, 26a i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności
lecniczej.

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się **do udzielania świadczeń zdrowotnych
w Poradni Diabetologicznej** w Wielospecjalistycznym Szpitalu w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§ 2

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych będzie odbywać się zgodnie z comiesięcznym harmonogramem, uzgodnionym przez strony, sporządzonym przez Kierownika Oddziału. Harmonogram zatwierdza w imieniu Zleceniodawcy - Dyrektor ds. Lecznictwa.
2. Ewentualne zmiany miesięcznego rozkładu wykonywania świadczeń zdrowotnych będą uzgadniane z Dyrektorem ds. Lecznictwa.

§ 3

Zleceniodawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić miejsca wykonywania świadczenia bez zgody osoby reprezentującej Zleceniodawcę.

§ 4

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy wykonywanie wszystkich zadań zapewniających samodzielną opiekę lekarską w oparciu o obowiązującą wiedzę i zasady etyki zawodowej.

§ 5

1. Zleceniobiorca prowadzi aktualną i systematyczną dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze standardem dokumentacji obowiązującej w poradni oraz w systemie WSZ.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia w związku z realizacją niniejszej Umowy, na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2022.2561 t.j. z dnia 2022.12.09 z późn. zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej z oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia, a w szczególności w odniesieniu do:
 - a. sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b. oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - c. liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,



- d. prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
 - e. przestrzegania zasad sanitarno – epidemiologicznych.
3. W sytuacji ewentualnego stwierdzenia w trakcie kontroli przeprowadzonej przez NFZ jakichkolwiek zawinionych przez Zleceniobiorcę nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zobowiązany będzie do partycypacji w kosztach ewentualnej kary bądź też obciążenia nałożonego na Zleceniodawcę przez organ kontrolujący, stosownie do stopnia winy.

§ 6

1. W celu zapewnienia prawidłowej opieki i pielęgnacji chorych Zleceniobiorca współpracuje z pracownikami zatrudnionymi przez Zleceniodawcę oraz innymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Zleceniobiorca każdorazowo powinien zasięgnąć opinii Kierownika Oddziału lub wezwać go na konsultację.

§ 7

1. Zleceniobiorca w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową korzysta bezpłatnie z:
 - bazy lokalowej Zleceniodawcy,
 - aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Zleceniodawcy oraz środków transportu Zleceniodawcy,
 - leków i materiałów opatrunkowych Zleceniodawcy.
2. Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Zleceniodawcy.
4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę pełną kwotą wyrządzonej szkody.
5. Zleceniobiorca nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów obowiązujących u Zleceniodawcy i jest pobierana na jego konto.

§ 8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a) posiada nieograniczone i nie zawieszone prawo wykonywania zawodu lekarza, i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie wyjaśniające przed Okręgowym Rzecznikiem Odpowiedzialności zawodowej, ani postępowanie przygotowawcze (kopia prawa do wykonywania zawodu lekarza i zaświadczenie o wpisie do rejestru praktyk lekarskich stanowią załącznik do niniejszej umowy),
 - b) posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - c) świadczenia zdrowotne, o których mowa w §1 wykonywał będzie osobiście;
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłożenia Zleceniodawcy dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia.

§ 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zawarł stosowne ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej.
 2. Niedostarczenie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej przez Zleceniobiorcę przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, uniemożliwia jej zawarcie i wykonywanie.
 3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy polisa, o której mowa w ust. 1 utraci swoją ważność, Zleceniobiorca zobowiązany jest do jej uaktualnienia i przedłożenia jej kopii bez uprzedniego wezwania.
 4. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Zleceniobiorca zobowiązuje się dostosować warunki zawarte
- 

w polisie ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów.

§ 10

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - a) znajomości i przestrzegania obowiązujących przepisów prawa a w szczególności praw pacjenta,
 - b) znajomości i przestrzegania regulaminów obowiązujących u Zleceniodawcy,
 - c) stosowania się do zaleceń i wdrożonych Standardów Jakości Zleceniodawcy,
 - d) wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm, której koszty zakupu i utrzymania w należyтым stanie pokrywa Zleceniobiorca.
2. Wystawiając receptę na leki refundowane Zleceniobiorca ma obowiązek sprawdzania ubezpieczenia Świadczeniobiorcy, któremu wystawiana jest recepta.
3. W przypadku wystawienia recept na leki refundowane osobom nieobjętym ubezpieczeniem zdrowotnym Zleceniodawca może nałożyć na Zleceniobiorcę karę umowną stanowiącą równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.

§ 11

1. Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
 - a) zł za godzinę pracy w Poradni Diabetologicznej,
 - b) procent z kwoty uzyskanej miesięcznie z tytułu udzielonych przez Zleceniobiorcę porad zgodnie z kontraktem zawartym z Narodowym Funduszem Zdrowia z zakresu ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w Poradni Diabetologicznej, za świadczenia prawidłowo zaraportowane i rozliczone z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. W przypadku dokonania przez NFZ korekty rozliczenia lub zakwestionowania wyceny punktowej dotyczącej pacjentów, którym udzielono świadczeń przypadających na Zleceniobiorcę, Udzielający Zamówienia dokona kompensaty w kolejnym miesięcznym okresie rozliczeniowym o czym poinformuje Zleceniobiorcę.
3. Po skończonym roku rozliczeniowym Zleceniobiorca ma możliwość wystawienia rachunku dodatkowego za pacjentów, którzy nie byli uwzględnieni w dotychczasowych rachunkach, jeżeli istnieją podstawy do naliczenia wynagrodzenia wg zasad przewidzianych umową po potwierdzeniu tego faktu przez Zleceniodawcę.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest również po skończonym roku rozliczeniowym do wystawienia rachunku korygującego za świadczenia, które w ciągu roku zostały odrzucone po weryfikacjach wstecznych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a które były uwzględnione w rachunkach wystawionych wcześniej przez Zleceniobiorcę.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu wynagrodzenia otrzymanego na podstawie ust. 1 b), w przypadku uzyskania informacji, iż świadczenia, za które otrzymał zapłatę nie podlegały rozliczeniu i finansowaniu przez NFZ. W przypadkach wskazanych w niniejszym ustępie Zleceniobiorca wystawi rachunek korygujący i zwróci wskazane przez Zleceniodawcę kwoty w terminie 30 dni od daty poinformowania go o konieczności dokonania zwrot.

§ 12

1. Wypłata wynagrodzenia następuje w terminie 30 dni od daty wpływu do Zleceniodawcy rachunku po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, o ile rachunek ten widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Rozliczenie miesiąca następuje na podstawie dołączonego do rachunku wykazu przepracowanych godzin potwierdzonego przez Kierownika Oddziału.
3. Termin złożenia rachunku: do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

4. Brak terminowej zapłaty nie upoważnia Zleceniobiorcy do odmowy wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ani nie stanowi podstawy do jej rozwiązania lub wypowiedzenia.

§ 13

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone pacjentom lub innym osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca odpowiedzialności nie ponosi.

§ 14

Zleceniodawca, w przypadkach szczególnych może zlecić Zleceniobiorcy wykonywanie świadczeń w innym miejscu w siedzibie Zleceniodawcy (poza wyznaczonym oddziałem) zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem klinicznym.

§ 15

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i jakości wykonywania świadczeń.

§ 16

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powyżej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, szczególnie dotyczących ochrony danych osobowych, w tym rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane „RODO”) oraz na podstawie ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. Z 2019 poz. 1127 t.j. z późn. zm.).
2. W związku z dostępem Zleceniobiorcy do danych osobowych administratora Danych Osobowych, powierza Zleceniodawcę, Zleceniobiorca będący Administratorem Danych Osobowych, powierza Zleceniobiorcy, na czas trwania niniejszej umowy, przetwarzanie tych danych w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie wykorzystywać danych osobowych i zawartych w nich informacji, do celów innych niż wynikające z niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem danych, zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa w tym RODO.
5. Zleceniobiorca nie może powierzać przetwarzania powierzonych mu danych osobowych innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Zleceniobiorcę powierzonych danych osobowych.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją niniejszej umowy, przy czym tajemnica obowiązuje zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
8. Zleceniodawca ma prawo nadzoru i kontroli w zakresie przestrzegania przez Zleceniodawcę umówionej umowy oraz przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
9. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Zleceniodawca, jako osoba wykonująca zawód medyczny, jest uprawniony do przetwarzania danych zawartych w dokumentacji medycznej, o której mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. Z 2019 poz. 1127 t.j. z późn. zm.), w celu ochrony zdrowia, udzielania oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, utrzymania systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna, i zapewnienia bezpieczeństwa tego systemu. Zleceniobiorca obowiązany jest do zachowania w tajemnicy

informacji związanych z pacjentami uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy i związany jest tajemnicą także po śmierci pacjenta.

§ 17

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od r. do r.

§ 18

Umowa może być rozwiązana:

- a) przez każdą ze stron za jednomiesięcznym wypowiedzeniem złożonym na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- b) w drodze porozumienia w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 19

Umowa niniejsza może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy Zleceniobiorca nie dopełni obowiązków w niej określonych, a w szczególności:

- a) opuści miejsce świadczenia usług,
- b) nie podejmie się świadczenia usług zgodnie z ustalonym rozkładem,
- c) przekáže swoje prawa i obowiązki na osoby trzecie nie uzyskawszy na to zgody Zleceniodawcy,
- d) utraci prawo lub możliwość wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową,
- e) naruszy § 7 ust. 5, § 5 ust 1 lub 2 niniejszej umowy, naruszy w toku wykonywania niniejszej umowy obowiązujące przepisy, w tym w szczególności prawa pacjenta lub przepisy o ochronie danych osobowych,
- f) wygasła polisa ubezpieczeniowa Zleceniodawcy.

§ 20

- 1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać badania profilaktyczne we własnym zakresie.
- 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać szkolenie z zakresu BHP we własnym zakresie.

§ 21

Prawa i obowiązki stron mogą być przeniesione na osoby trzecie wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy.

§ 22

- 1. Warunki umowy mogą zostać zmienione, jeżeli konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2. Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 - 2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, drugi Zleceniodawca.
 - 3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
- 

§ 24

Zleceniobiorca obowiązany jest do złożenia oświadczenia do celów ubezpieczenia społecznego.

WIELOSPECJALISTYCZNY SZPITAL
w Ostrowcu Świętokrzyskim

DYREKTOR NACZELNY
Dariusz Tumulec

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

RADCA PRAWNY
Dorota Kośla
KL-K-573