

Umowa nr

na świadczenia zdrowotne w zakresie endoprotezoplastyki

zawarta w dniu r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

1) Wielospecjalistycznym Szpitalem w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11, 27-400 Ostrowiec Św., wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod poz. KRS 0000002506 reprezentowanym przez Dyrektora Naczelnego – Dariusza Tumulca, zwanym dalej **Udzielającym Zamówienia lub Szpitalem**,

a

2) lekarzem:,

- zamieszkałym w:

- prowadzącym prywatną praktykę lekarską posiadającym:

1) Prawo wykonywania zawodu nrwydane przez

2) NIP:

3) REGON:

zwanym w dalszej części umowy **Przyjmującym Zamówienie**.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza Przyjmującemu Zamówienie wykonywanie świadczeń zdrowotnych w postaci procedur zabiegowych z zakresu ortopedii i traumatologii narządów ruchu – endoprotezoplastyka.

WARUNKI REALIZACJI

§ 2

1. Podstawę wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy będzie stanowić pisemne skierowanie wystawione przez właściwego lekarza ubezpieczenia społecznego (skierowanie planowe) lub lekarza Szpitalnego Oddziału Ratunkowego WSZ Ostrowiec (skierowanie pilne).
2. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy będą wykonywane przez Przyjmującego Zamówienie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Szymanowskiego 11, w dniach i godzinach pracy wskazanych przez Udzielającego Zamówienia.
3. Termin realizacji świadczeń (dni i godziny) będzie każdorazowo ustalany przez Przyjmującego Zamówienie z Kierownikiem Oddziału Ortopedii lub innym lekarzem wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia.
4. Udzielający Zamówienia zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt pomieszczenia, sprzęt i wyposażenie niezbędne do prawidłowej realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Udzielający Zamówienia zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt materiały medyczne (narzędzia chirurgiczne, narzędzia jednorazowe, implanty, materiały jednorazowe, środki opatrunkowe, leki itp.) niezbędne do wykonywania zabiegów będących przedmiotem niniejszej umowy.

6. Rodzaj i ilość materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy Udzielający Zamówienia ustala w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.
7. Udzielający Zamówienia zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt personel anestezjologiczny i pielęgniarstwo niezbędny do realizacji przedmiotu umowy.
8. Udzielający Zamówienia dopuszcza realizację przedmiotu umowy przez Przyjmującego Zamówienie wraz z własnym, dodatkowym niezbędnym personelem (lekarz, pielęgniarka), o ile ich udział Udzielający Zamówienia uzna za konieczny. W takim przypadku Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zatrudniony przez niego personel wykonujący świadczenia zdrowotne posiada wymagane kwalifikacje, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami i certyfikatami. Koszt pracy dodatkowego personelu zatrudnionego przez Przyjmującego Zamówienie ponosi Przyjmujący Zamówienie w całości we własnym zakresie.
9. Korzystanie ze środków wymienionych w ust. poprzedzających może odbywać się w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych powierzonych umową i nie może być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.
10. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza możliwości realizacji umowy przez podwykonawcę Przyjmującego Zamówienie.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia ciągłość wykonywania świadczeń zdrowotnych w okresie trwania umowy. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym terminem Przyjmujący zamówienie, obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Za zgodą Zamawiającego Przyjmujący zamówienie może zapewnić zastępstwo i powiadomić Zamawiającego o podmiocie leczniczym pełniącym zastępstwo i przewidywanym czasie tego zastępstwa. Podmiot leczniczy wykonujący zastępstwo musi wykazać się nie mniejszymi kwalifikacjami niż Wykonawca.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) stosowania się do powszechnie obowiązujących norm prawnych, zwłaszcza regulujących udzielanie świadczeń zdrowotnych, w szczególności zawartych w:
 - a) ustawie z 05.12.1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1731 z późn. zm.),
 - b) ustawie z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.),
 - c) ustawie z 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. z Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.),
 - d) ustawie z 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000);
 - e) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015 poz. 2069);

- 2) stosowania się do postanowień Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz Instrukcji Zarządzania RODO i Regulaminu Ochrony Danych Osobowych w Szpitalu,
- 3) przestrzegania procedur właściwych dla miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych, stosowania się do wskazówek Ordynatora/Kierownika komórki organizacyjnej lub osoby zastępującej Ordynatora/Kierownika,
- 4) monitorowania stanu zdrowia pacjentów,
- 5) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób dokładny, systematyczny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z wymogami płatnika systemu ubezpieczeń zdrowotnych, a także innej dokumentacji wymaganej przez Udzielającego Zamówienia,
- 6) wykonywania niezbędnych zabiegów terapeutycznych, w tym operacyjnych i diagnostycznych (w granicach niezbędnej potrzeby),
- 8) sprawdzania wyposażenia miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych, a w razie potrzeby – domagania się naprawy lub uzupełnienia wyposażenia,
- 9) sprawdzania prawidłowego działania sprzętu medycznego bezpośrednio przed użyciem,
- 10) udzielania pacjentowi i członkom jego najbliższej rodziny przystępnej informacji o stanie zdrowia pacjenta, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu,
- 11) poszanowania godności pacjenta i jego prywatności,
- 13) niezwłocznego rozliczania procedur medycznych,
- 14) wykonywania wszystkich zadań zapewniających opiekę lekarską w oparciu o obowiązującą wiedzę i zasady etyki zawodowej, z należytą starannością i dbałością o dobro pacjenta i Udzielającego Zamówienia,
- 15) prowadzenia sprawozdawczości dla potrzeb NFZ lub innej, jeżeli jest to uzasadnione odpowiednimi przepisami prawa,
- 16) współpracy z pracownikami zatrudnionymi przez Udzielającego Zamówienie oraz innymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych pacjentom,
- 17) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych – zasięgania opinii Ordynatora/Kierownika Oddziału lub konsultowania z innymi lekarzami,
- 18) dbania o wizerunek Udzielającego Zamówienia, przestrzegania obowiązujących regulaminów i zarządzeń, przestrzegania zasad BHP i ppoż.,
- 19) stosowania się do zaleceń i wdrożonych Standardów Jakości Udzielającego Zamówienia.

§ 4

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż spełnia warunki określone w art. 18 ust. 4 ustawy z 14 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i wymaganiami.
2. Wykonując przedmiot niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany w szczególności do:
 - a) samodzielnego wykonywania zabiegów i czynności medycznych, zgodnie z najnowszą wiedzą medyczną, w zakresie przedmiotu umowy,
 - b) kwalifikacji chorych do leczenia w Oddziale, w zakresie procedur medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy,

- c) kontroli stanu pacjenta po wykonaniu zabiegów będących przedmiotem umowy,
- d) sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami,
- e) przestrzegania zasad funkcjonowania Szpitala określonych w obowiązujących aktach normatywnych oraz właściwych regulaminach,
- f) przestrzegania przepisów regulujących udzielanie świadczeń zdrowotnych w publicznych zakładach opieki zdrowotnej i wykonywanie zawodu lekarza, a także przestrzeganie umów zawartych przez Szpital na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- g) stosowania się do uwag i zaleceń osób uprawnionych do nadzorowania w imieniu Udzielającego Zamówienia co do sposobu realizacji niniejszej umowy,
- h) wykonywania świadczeń zgodnie z umową zawartą pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia oraz znajomości warunków ogólnych i szczegółowych wykonywania świadczeń z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia,
- i) wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej w formie elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami przyjętymi u Udzielającego Zamówienia.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia potwierdzającego zdolność do udzielania świadczeń zdrowotnych, wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy oraz zaświadczenia o przeszkoleniu bhp przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą
2. Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej zawartą na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą na sumę gwarancyjną wynoszącą równowartość w złotych 75.000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350.000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy polisa, o której mowa w ust. 2 utraci swą ważność, Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do jej uaktualnienia i przedłożenia jej kopii bez uprzedniego wezwania.
4. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1, skutkujących w szczególności podwyższeniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia- Udzielający Zamówienia zobowiązuje się dostosować warunki zawarte w polisie ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów.

§ 8

Strony ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, chyba, że szkoda ta spowodowana została naruszeniem obowiązków określonych w umowie przez jedną ze Stron z wyjątkiem czynności wykonywanych przez osobę trzecią (w tym personel pielęgniarski).

§ 9

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z umową.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm. Odzież ochronna stanowi własność Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość prania odzieży, o której mowa w ust. 1 przez firmę, z którą ma zawartą umowę na wykonywanie usług pralniczych. Koszty prania ponosi wówczas Udzielający Zamówienia.

§ 11

Przyjmujący Zamówienie nadzoruje i kontroluje wykonywanie zaleceń lekarskich zleconych personelowi średniemu.

§ 12

Przyjmujący Zamówienie ma prawo do wzywania na konsultacje lekarzy innych specjalności z innych oddziałów i spoza Szpitala, z którymi ten zawarł stosowne umowy, a także pozostających w gotowości dyżurowej. Udzielający Zamówienia może kierować pacjentów na leczenie do innych zakładów opieki zdrowotnej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia pacjenta, a możliwości diagnostyczne i leczenie Szpitala nie zapewniają jego dalszego leczenia.

§ 13

Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się każdorazowej kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia oraz osoby przez niego upoważnione, w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 14

1. Z tytułu realizacji umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje zapłata w wysokości kwoty wynikającej z sumy wykonywanych procedur JPG określonych w § 1 umowy, wycenionych według punktacji i cennika NFZ.
2. Należność za wykonywanie świadczeń Przyjmujący Zamówienie będzie naliczał raz w miesiącu po zakończeniu okresu rozliczeniowego jakim jest 1 miesiąc kalendarzowy, według ilości wykonanych świadczeń i ceny określonej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Podstawą zapłaty będzie rachunek/rachunek wystawiona i dostarczona przez przyjmującego Zamówienie wraz z załączonym do niego wykazem, o którym mowa w ust. 5, potwierdzonym

- przez Kierownika Oddziału Ortopedii. Przyjmujący Zamówienie dostarczy do Udzielającego Zamówienia rachunek do 10 dnia po zakończeniu miesiąca.
4. Przyjmujący Zamówienie będzie sporządzał wykaz wykonanych świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia, zawierający następujące dane:
- imię i nazwisko lekarza kierującego,
 - datę zlecenia,
 - imię i nazwisko pacjenta,
 - PESEL pacjenta,
 - oznaczenie wykonywanej procedury.
5. Wykaz wykonanych świadczeń, o których mowa w ust. poprzedzającym będzie stanowił załącznik do faktury.

§ 15

1. Za wykonane świadczenia Udzielający Zamówienia regulował będzie należności w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT.
2. Jako datę przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia przez kontrolę NFZ nieprawidłowości w realizacji świadczeń, Udzielający Zamówienia ma prawo pomniejszyć kwotę zapłaty i wartość nieuznanych przez NFZ świadczeń, jeśli powstały one z winy Przyjmującego Zamówienie. W przypadku należności już zapłaconych Przyjmujący Zamówienie dokona stosownej korekty faktury.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Przyjmującego Zamówienie w banku..... Nr rachunku: **wskazany na fakturze**.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za wykonanie świadczeń Przyjmujący Zamówienie będzie naliczał odsetki ustawowe.

OKRES OBOWIĄZYWANIA

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 17

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) w każdym czasie – za porozumieniem stron,
 - 2) z upływem czasu, na który była zawarta,
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego; wypowiedzenie musi być dokonane w formie pisemnej,
 - 4) wskutek pisemnego oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. W szczególności umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym wskutek pisemnego oświadczenia Udzielającego Zamówienia jeżeli:
 - 1) informacje zawarte w ofercie złożonej przez Przyjmującego Zamówienie okażą się nieprawdziwe,
 - 2) Przyjmujący Zamówienie zaniedba należytego prowadzenia dokumentacji medycznej,

- 3) Przyjmujący Zamówienie nie przystąpi lub odstąpi od świadczenia usług zdrowotnych w ustalonym czasie lub opuści miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych przed zgłoszeniem się zmiennika, bez porozumienia z Udzielającym Zamówienia,
 - 4) w przypadku stwierdzenia braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
3. Z chwilą rozwiązania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkich otrzymanych lub wytworzonych u Udzielającego Zamówienia dokumentów, narzędzi i materiałów związanych z wykonywaniem umowy.

§ 18

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 19

Przyjmujący zamówienia zobowiązuje się do poddania kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wymagań określonych w szczegółowych warunkach postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych umowy

§ 20.

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielospecjalistyczny Szpital w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Szymanowskiego 11, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, tel. 41 247 80 00, e-mail: info@zoz.ostrowiec.pl

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: iod@zoz.ostrowiec.pl lub pod numerem telefonu: 22 350 01 40.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:

Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą podjęte działania przez Administratora zmierzające do zawarcia i realizacji umowy, w tym kontaktowania się w sprawach związanych z realizacją zadań na podstawie zawartej umowy – (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w związku z właściwymi przepisami Kodeksu Cywilnego – przez okres współpracy; zapłaty za realizację umowy – w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zleceniobiorcą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy;

4. Okres przechowywania danych:

Przekazane nam dane osobowe będą przechowywane przez okres zawartej umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

5. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:

Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać jedynie organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do złożenia wniosku o:

RADCA PRAWNY
Dorota Kośla
25-4-2017

- a. dostęp do danych,
- b. sprostowanie (poprawienie) danych,
- c. usunięcie danych,
- d. ograniczenie przetwarzania,
- e. przeniesienie danych,
- f. sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.

8. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu: Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

§ 21.

Postanowienia końcowe

1. Warunki umowy mogą zostać zmienione, jeżeli konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw właściwych w tym zakresie.

4. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozpoznawane przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

RADCA PRAWNY

Dorota Kośła
KL-K-573