

ZOZ.ZO/01/2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim zaprasza do złożenia oferty na **zakup i dostawę ryb i mrożonek** – wg ilości określonych w załączniku nr 1 z uwzględnieniem poniższych warunków:

1. Termin wykonania zamówienia: **sukcesywnie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy;**
2. Termin płatności: **do 60 dni;**
3. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **Zamówienia Publiczne ZOZ, na nr faxu: 41 247-80-50 lub e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl do 15.01.2021r. do godz. 11.00, otwarcie dnia 15.01.2021r. o godzinie 11.30.**
5. W razie konieczności uzyskania dodatkowych informacji niezbędnych do sporządzenia oferty należy kontaktować się z Kierownikiem Kuchni szpitalnej – Alina Skrzydło pod nr telefonu 041 247 80 00 wew. 421.
6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **cena 100%**
Oceny ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostaną dokonane według następujących zasad:
$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$$

przy czym 1% = 1 pkt
gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert
 C_{bad} - cena oferty badanej
7. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej.**
8. **Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.**

DYREKTOR NACZELNY

mgr Andrzej Gruza

Załącznik do zaproszenia stanowi:

1. przedmiot zamówienia zał. Nr 1;
2. druk oferty zał. Nr 2;
3. oświadczenie zał. Nr 3;
4. projekt umowy na sukcesywne dostawy ryb i mrożonek zał. Nr 4

..... dnia.....

.....
Pieczęć oferenta

Osoba upoważniona do kontaktu
tel..... e- mail

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie ZOZ.ZO/01/2021 przedstawiam ofertę na **zakup i dostawy ryb i mrożonek** za cenę:

netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

Ceny jednostkowe podajemy w formularzu cenowym oferty!

Termin płatności – zgodnie z ust.2 zaproszenia

Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie 12 miesięcy od zawarcia umowy

Oświadczamy, że :

1. Nie zalegamy z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym
2. Nie zalegamy z odprowadzeniem składek na Ubezpieczenie Społeczne
3. Zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
*podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

..... dnia 2021r.

Załączniki oferty stanowią:

1.
2.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

(nazwa Wykonawcy)

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ww. ustawy wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

4) Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby wykonawca reprezentowany przeze mnie powołuje się w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

miejsce, data

.....

podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej

UMOWA projekt

Zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniur. pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002506, NIP - 661 - 19 - 59 - 864; REGON - 000311473

zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez :
mgr Andrzej Gruza - Dyrektor Naczelny ZOZ
z jednej strony, a:

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
NIP; REGON -
zwanym dalej „**Dostawcą**” reprezentowanym przez:
.....

W nawiązaniu do złożonej oferty z dniar. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły spożywcze wyszczególnione w załączniku ofertowym. Załącznik ten określający ilość i cenę jest zgodny z ofertą Dostawcy z dniar.
2. Roczna wartość zamówienia wynosi netto: zł z%VAT, brutto: zł.
Słownie brutto:

§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać raz w tygodniu artykuły, o których mowa w § 1, własnym transportem od poniedziałku do piątku do magazynu żywnościowego w godzinach od 7.00 do 13.00; w ilościach podanych na zamówieniu.
2. Zamówienia tygodniowe będą przekazywane Dostawcy na 2 dni przed terminem planowanego tygodnia dostaw.
3. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego w sprawach przedmiotu zamówienia jest: **Kierownik Dz. Żywnienia – Alina Skrzydło tel. (0-41) 247-80-00 wew. 421.**
4. Osobą odpowiedzialną z ramienia Dostawcy w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia jest:tel.....

§ 3.

1. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Faktura VAT będzie płatna w terminie dni od daty jej otrzymania na konto Dostawcy:
3. Jednocześnie na czas trwania umowy Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
4. **Na fakturze należy podać Nr Umowy / z dnia**
5. Podstawą przyjęcia faktury do zapłaty będzie dowód przyjęcia towaru do magazynu Zamawiającego.
6. Zaproponowane w ofercie ceny nie ulegną zmianie do czasu zrealizowania całości przedmiotu umowy.
7. **Zmiana umowy może być dokonana wówczas, gdy będzie dotyczyć:**
 - 7.1. zmiany jakości, zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu, bądź nazwy własnej produktu;
 - 7.2. zmianę sposobu konfekcjonowania;
8. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 7 powyżej będzie:
 - 8.1. przejściowy brak artykułu objętego załącznikiem, przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, po akceptacji Zamawiającego, bądź,
 - 8.2. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa lub decyzje wydane przez uprawnione organy np. sanepid
 - 8.3. zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu.

§ 4.

1. Dostarczony towar powinien posiadać widoczne oznakowanie dotyczące ilości, jakości, terminu przydatności do spożycia oraz atest a także nazwę i adres producenta.
2. Dostawca zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczony towar nie spełnia wymagań określonych w §4 ust. 2 pozostawia go do dyspozycji Dostawcy z jednoczesnym powiadomieniem telefonicznym o zaistniałym fakcie.
4. Dostawca zobowiązuje się przyjąć reklamację i dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 48 godzin.
5. W przypadku nie dokonania wymiany towaru reklamowanego, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu zamówionego artykułu u innego dostawcy, a Dostawca, z którym zamawiający podpisał umowę zobowiązany jest pokryć różnicę kosztów zakupu wynikającą z nabycia tego artykułu u innego dostawcy.

§ 5.

1. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności określonego w ust. 1 Dostawca może naliczać ustawowe odsetki.
2. Dostawca zobowiązuje się do nie zbywania osobie trzeciej długów ZOZ bez jego pisemnej zgody.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku gdy towar nie odpowiada wymogom jakościowym, co zostało potwierdzone w 3 dostawach, Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Umowa została zawarta na okres od r. do r.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA