



ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM
SZPITAL AKREDYTOWANY



ZARZĄDZANIE
JAKOŚCIĄ
Jesteśmy certyfikowani
według wymagań ISO 9001:2000



27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI., ul. Szymanowskiego 11, tel. 041-247-80-00, fax 041-247-80-50

NIP: 661-19-59-864

REGON: 000311473

e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl

Sprawa ZP/35/2019

Ostrowiec Świętokrzyski, październik 2019 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. 2018r., poz.1986 tekst jednolity ze zmianami), zwana dalej Pzp lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:
przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: Art. 39 - 46 Pzp

"Na: zakup implantów ortopedycznych w formie utworzonego podmagazynu"

o wartości szacunkowej:

poniżej/ **powyżej** lub = kwocie o której mowa wart. 11 ust. 8*

ogłoszone w Portalu Internetowym BZP/ Dz.U.U.E* 2019/S 200...-...485565
z dnia 16.10.2019r.

- na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl
- w siedzibie zamawiającego

Termin składania ofert

do 15.11.2019r. godz. 10.00 (art. 43 ust. 2)

Termin otwarcia ofert

15.11.2019r. godz. 10.30

Zatwierdzam:

DIREKTOR
mgr ANDRZEJ GRUZA

* niepotrzebne skreślić

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM
INSPEKTOR ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Anna LEWANDOWSKA

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup implantów ortopedycznych zwanych dalej implantami wg opisu zawartego w załączniku nr 1 do siwz – przedmiot zamówienia, w ramach utworzonego w Zespole Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim podmagazynu. Przedmiot zamówienia został podzielony na 10 pakietów:
 - 1) pakiet 1 – płyty do złamań okołoprotezowych
 - 2) pakiet 2 – endoprotezy stawu biodrowego, kolanowego, skokowego
 - 3) pakiet 3 – implanty do tkanek miękkich
 - 4) pakiet 4 – artroskopia kolana, barku, biomateriały
 - 5) pakiet 5 – artroskopia
 - 6) pakiet 6 – endoproteza biodra, kolana i barku
 - 7) pakiet 7 – implanty do chirurgii stopy
 - 8) pakiet 8- tymczasowe endoprotezy stawów
 - 9) pakiet 9-artykuły do artroskopii
 - 10) pakiet 10-implanty kolano, bark, małe stawy
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): 33183100.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w obrębie pakietów.
4. **Termin realizacji - 24 miesiące po podpisaniu umowy**
5. Termin płatności: przelewem w terminie nie krótszym niż 60 dni od otrzymania faktury.
6. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wszystkie art. medyczne muszą posiadać dokumenty potwierdzające dokonanie zgłoszenia lub powiadomienia Prezesa Urzędu rejestracji Produktów leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (o wprowadzenie do obrotu lub do używania wyrobu) lub dokument potwierdzający dokonanie przeniesienia danych z dotychczasowego rejestru (druk zgłoszenia, powiadomienia, wniosek o przeniesienie danych lub urzędowe potwierdzenie wpisu do bazy danych prowadzone przez ww. Prezesa), jeśli przepisy ustawy o wyrobach medycznych wymagają zgłoszenia, powiadomienia lub przeniesienia danych, a w przypadku wyrobów nie podlegających temu obowiązkowi – oświadczenie o przyczynach braku zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych, z odpowiednim odwołaniem się do przepisów ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j. ze zm).
7. Warunki utworzenia podmagazynu:
 - 1) Dostawca dostarcza implanty ortopedyczne do Oddziału Ortopedii, co zostanie pokwitowane pisemnym odbiorem przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie podmagazynu.
 - 2) Dostawca powierza Zamawiającemu implanty w ilości i asortymencie określonym przez Zamawiającego.
 - 3) Implanty są własnością Dostawcy do momentu zaimplantowania.
 - 4) Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Dostawcy o wykorzystaniu implantu poprzez przesłanie po zaimplantowaniu wypełnionej karty ewidencyjnej.
 - 5) Dostawca zobowiązuje się do uzupełnienia asortymentu do stanu pierwotnego.
 - 6) Do momentu sprzedaży powierzone implanty Zamawiający przechowuje w miejscu zabezpieczonym przed kradzieżą, zgodnie z obowiązującymi materiałami medyczne zasadami.
 - 7) Zaimplantowanie jest równoznaczne z dokonaniem sprzedaży implantu Zamawiającemu przez Dostawcę.
 - 8) Koszty dostawy przesyłką poleconą pokrywa Dostawca.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

zdolności technicznej i zawodowej:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi:

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca w celu spełnienia powyższego zobowiązany jest wykazać w załączniku nr 5 do siwz min. jedną zrealizowaną dostawę tożsamą z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

Pakiet nr 1 - 291.060,00 zł;	Pakiet nr 6 - 891.180,00 zł;
Pakiet nr 2 - 689.740,00 zł;	Pakiet nr 7 - 25.390,00 zł;
Pakiet nr 3 - 74.740,00 zł;	Pakiet nr 8 - 56.660,00 zł;
Pakiet nr 4 - 85.610,00 zł;	Pakiet nr 9 - 34.460,00 zł;
Pakiet nr 5 - 83.840,00 zł;	Pakiet nr 10 - 73.450,00 zł;

W przypadku złożenia oferty na więcej niż jeden pakiet wartość wykazanych dostaw musi odpowiadać wartością najdroższemu pakietowi, na który Wykonawca złożył ofertę.

III. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
(Wykonawca/podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie (JEDZ/ESPD),
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
(Wykonawca/podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie (JEDZ/ESPD),
- 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
(Wykonawca/podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie (JEDZ/ESPD),

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej Rozporządzeniem zamawiający żąda:
 - 1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo osoby reprezentującej wspólnie działających wykonawców, określające postępowanie do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania oraz określające osobę pełnomocnika i wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich wykonawców.
5. Wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.

IV. Pozostałe oświadczenia i dokumenty jakie muszą być załączone do oferty:

- 1) Wypełniony druk „oferta” zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) Formularz asortymentowo- cenowy oferty Pakiety nr 1-10: zał. nr 1 do SIWZ
- 3) oświadczenie, że wykonawca posiada ważne deklaracje zgodności CE, bądź potwierdzenie dokonania zgłoszenia lub powiadomienia Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych dla oferowanych artykułów i zobowiązuje się do natychmiastowego dostarczenia w/w dokumentów na każde wezwanie zamawiającego , w przypadku braku konieczności posiadania – oświadczenie
- 4) Jednolity europejski dokument zamówień (JEDZ/ESPD), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ wypełniony zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie www.uzp.gov.pl.
- 5) W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. Jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

- 7) Dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy (dot. tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)
- 8) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Wykonawca składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

UWAGA!

9) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendację opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy”. Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą. Wzór oświadczenia dotyczącego istnienia lub braku powiązań kapitałowych przedstawiony jest w załączniku nr 4 do SIWZ.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp na wezwanie zamawiającego składa tylko wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej jako najkorzystniejsza (zgodnie z tzw. „procedurą odwróconą” przewidzianą w art. 24aa ustawy PZP)

W trakcie badania i oceny ofert, zamawiający dokona punktacji ofert niepodlegających odrzuceniu i tych wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu. Następnie na podstawie art. 26 ust. 1 pzp zostanie wezwany tylko jeden wykonawca (którego oferta uzyskała największą ilość punktów) do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Dokumenty składane przez tego wykonawcę mają potwierdzać na termin ich złożenia, brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i zostać złożone w terminie 10 dni od otrzymania przez wykonawcę wezwania.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Informacje ogólne

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 1.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Anna Lewandowska nr tel. 041/ 247-80-00 wew. 115 w godz. 7.00-15.00 (pon-czw) oraz 7.00 -13.00 (piątek) e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl
- 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 1.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

- 1.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
2. **Złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
- 2.1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku **Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.2. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzadzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 2.4. Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 2.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 2.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 2.7. Termin składania ofert: **najpóźniej do dnia 15.11.2019 r., do godziny 10.00.**
3. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**
- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email : zamowienia@zoz.ostrowiec.pl
- 3.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, wniosków, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.4. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania do zamawiającego ze wskazaniem nr postępowania określonego w SIWZ, zapytanie winno być

składane w sposób określony w pkt. 3.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i zamieści je na swojej stronie internetowej, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. 29.10.2019 r.

3.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp.

3.6. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i są wiążące dla zamawiającego i wykonawców.

4. Otwarcie ofert.

4.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2019 r., o godzinie 10.30 w Zespole Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11, Zamówienia Publiczne, I piętro, blok A

4.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

4.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

4.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- c) ceny oferty
- d) zaofertowanej gwarancji.

5. Termin związania ofertą.

5.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.

5.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, jeżeli będą zachodzić przesłanki wymienione w art. 89 ust. 1 Pzp m.in.:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3
- 6) jest nieważna na podstawie innych przepisów,
- 7) oferta nie jest podpisana przez uprawnione osoby (zgodnie z treścią wpisu w Rejestrze Handlowym lub Krajowym Rejestrze Sądowym, a podmioty zgłoszone do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z wpisem)

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w S.I.W.Z.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w tym koszty poniesione z tytułu nabycia w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności oraz podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
6. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

9. Podmioty występujące wspólnie winne – w przypadku wyboru ich oferty, przed podpisaniem umowy przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
12. poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub poświadczenia, o której mowa w pkt 11. powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. W przypadku załączenia do oferty dokumentów lub oświadczeń w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do siwz. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami załączonymi przez zamawiającego.
15. w zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. WARUNKI ZABEZPIECZENIA PRZETARGU.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **46.100,00 PLN** (całość zamówienia).
Wysokość wadium dla poszczególnych pakietów:

Pakiet nr 1	5.820,00 PLN	Pakiet nr 6	17.820,00 PLN
Pakiet nr 2	13.790,00 PLN	Pakiet nr 7	500,00 PLN
Pakiet nr 3	1.490,00 PLN	Pakiet nr 8	1.130,00 PLN
Pakiet nr 4	1.710,00 PLN	Pakiet nr 9	690,00 PLN
Pakiet nr 5	1.680,00 PLN	Pakiet nr 10	1.470,00 PLN
Razem pakiety 1-10: 46.100,00 PLN			

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) wekslach z poręczeniem wekslowym banku.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, powinna ona być nieodwołalna, bezwarunkowa, nieprzenośna, płatna na każde żądanie.

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić w kasie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, lub na rachunek bankowy: konto Getin Bank 98 1560 0013 2226 8297 3000 0003 do dnia 15.11.2019 r. do godz. 10.00 z dopiskiem - wadium do sprawy ZP/35/2019 pakiet.... ze znacznym wyprzedzeniem tak, aby w dniu otwarcia ofert przelana kwota znajdowała się na rachunku Zamawiającego (prosimy o podanie nazwy banku, numeru konta, na który należy zwrócić wadium).

- 1) Dostawca w zależności od wybranej formy wadium – oryginał lub kopię dołącza do oferty.
- 2) Wadium powinno obejmować cały okres związania z ofertą.
- 3) Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto zamawiającego.
- 4) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
- 5) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób oddzielnie dla każdego pakietu:

- 1) ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto x % vat + wartość netto = wartość brutto

- 2) zsumować wszystkie pozycje i otrzymaną wartość brutto podać jako cenę oferty. Tak wyznaczona cena oferty będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
- 3) podać zastosowaną stawkę VAT
- 4) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Szkolenia dla personelu	10%
3.	Jakość i warunki prowadzenia depozytu	30%

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, cenę transportu do magazynu Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia, odpraw celnych, wszystkie rabaty, upusty, podatków i innych jeżeli występują.

Oferowana cena to cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez zamawiającego.

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

kryterium 1 - cena 60%

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej.

kryterium 2 - Szkolenia dla personelu (zapewnienie systemu szkoleń dla personelu (lekarze i instrumentariuszki) Zamawiającego) (S) - 10% (maximum 10 pkt.), według poniżej podanej skali:

- 1) przeprowadzenie szkolenia dla wskazanego przez zamawiającego personelu w zakresie technik operacyjnych w siedzibie zamawiającego - 0 pkt
- 2) przeprowadzenie kolejnego szkolenia po zawarciu umowy dla wskazanego przez zamawiającego personelu w ośrodku referencyjnym wskazanym przez wykonawcę) - 10 pkt

kryterium 3 - będzie obliczone wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Ozn war2} / \text{Ozn max2}) \times \text{WAGA} (30\% = 30 \text{ pkt.})$$

gdzie:

Ozn war 2 - ilość punktów wg oceny podanej poniżej ocenianej oferty

Ozn max2 - najwyższa ilość punktów spośród wszystkich ocenianych ofert wg punktacji podanej poniżej:

- 1) ergonomia instrumentarium 0-10 pkt. (na podstawie prospektów: ilość tac narzędziowych, wielokrotne wykorzystanie tych samych narzędzi w trakcie zabiegu);
- 2) warunki przekazania instrumentarium 0-20 pkt.
 - komplet - użyczenie - 10 pkt.
 - 1 komplet - na własność bezpłatnie - 20 pkt.
 - pakiet bez instrumentarium - 0 pkt.
- 3) warunki serwisowania instrumentarium 0-5 pkt. (czas naprawy instrumentarium)
 - 72h - 0 pkt.
 - 48h - 5 pkt.
- 4) sposób działania depozytu 0 -20 pkt.
 - ilość sztuk w każdym rozmiarze w depozycie 1szt. - 0 pkt.
 - 2szt. -15 pkt
 - czas uzupełnienia depozytu: 48h - 0 pkt.
 - 24h - 5 pkt.
- 5) bezpłatna wymiana uszkodzonych narzędzi w trakcie trwania umowy - tak
- 6) implanty bezpieczne dla rezonansu magnetycznego - tak

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w SIWZ i została wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów.

XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180, 181 i 182 ustawy Pzp.

XIV. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej.
2. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z uwzględnieniem zapisu art. 94 ust. 2 pkt. 1 a ustawy Pzp.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO, zamawiający informuje że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. K. Szymanowskiego 11, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
2. Inspektor Danych Osobowych: Jaromir Dylewski, tel. 793 797 389, e-mail: jaromir.dylewski@inbase.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do pana/pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym pkt 12 lub 13, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub przekazuje dane wyłącznie dotyczące przedsiębiorcy (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

XVI. ELEKTRONICZNE FAKTUROWANIE W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z treścią ustawy z dnia 9 listopada 2018r. „o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym” (Dz.U. z 2018r. poz. 2191) Wykonawcy mogą przysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii. Wykonawcy zainteresowani przysyłaniem faktur przy użyciu w/w platformy winni złożyć stosowne oświadczenie wraz z ofertą.

XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ

1. Przedmiot zamówienia – zał. nr 1
2. Oferta zał. nr 2
3. Jednolity europejski dokument zamówienia zał. nr 3
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zał. nr 4
5. Wykaz dostaw zał. nr 5
6. Projekt umowy zał. nr 6

UMOWA projekt

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Szymanowskiego 11, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002506, zwanym dalej „Zamawiającym”

NIP: 661 - 19 - 59 - 864; REGON: 000311473, reprezentowanym przez:

mgr Andrzej Gruza - Dyrektor Naczelny ZOZ

a:

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, zwanym dalej „Dostawcą” reprezentowanym przez:

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniur. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa implantów ortopedycznych, zwanych dalej implantami wg opisu zawartego w załączniku ofertowym (pakiet nr). Oferta złożona do przetargu nieograniczonego z dnia r. jest zgodna z Załącznikiem nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Dostawcy do sprawy znak ZP/.../2019 stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wartość zamówienia wynosi netto: zł, brutto z 8% VAT: zł
Słownie brutto:zł
4. W celu realizacji postanowień umowy Dostawca utworzy w Oddziale Ortopedii Zamawiającego podmagazyn implantów.

§ 2.

1. Dostawca dostarcza Zamawiającemu artykuły z oferty Dostawcy w asortymencie dopuszczonym do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2019.175 t.j. ze zm) oraz ustawą z dnia 18.03.2011r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz.U.2019.662 t.j. ze zm).
2. Dostawca dostarczy implanty do Oddziału Ortopedii, co zostanie pokwitowane dokumentem odbioru przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie podmagazynu.
3. Dostawca powierza Zamawiającemu implanty w ilości i asortymencie zapotrzebowanym przez Zamawiającego przy czym zawarcie umowy nie obliguje Zamawiającego do zamówienia jakiegokolwiek minimalnej liczby implantów, albowiem wykorzystanie implantu następuje w oparciu o względy medyczne, o czym decyduje lekarz.
4. Implanty są własnością Dostawcy do momentu zaimplantowania.
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Dostawcy o wykorzystaniu implantów poprzez przesłanie po zaimplantowaniu wypełnionej karty ewidencyjnej.
6. Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia asortymentu oferowanych wyrobów wymienionych w ofercie, zgodnie ze złożoną ofertą w ciągu dni.
7. Do momentu sprzedaży powierzone implanty Zamawiający przechowuje zgodnie z przepisami i zasadami obowiązującymi przy przechowywaniu materiałów medycznych w miejscu zabezpieczonym przed kradzieżą.
8. Zaimplantowanie jest równoznaczne z dokonaniem sprzedaży implantów Zamawiającemu przez Dostawcę.
9. Dostawca powierza Zamawiającemu implanty w ilości i asortymencie zapotrzebowanym przez Zamawiającego;
 - liczba zamawianych artykułów będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb, co jest równoznaczne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w ofercie, zaś Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający może nie skorzystać z dostawy, jeśli dany rodzaj implantu nie będzie przez niego wykorzystany w toku obowiązywania umowy, ze względów, o których mowa w par. 2 ust. 3;
 - zwiększenie liczby / ilości zamawianego asortymentu w danej pozycji w stosunku do liczby / ilości objętej umową poprzez rezygnację z określonej liczby ilości innego niewykorzystanego asortymentu na

rzecz danej pozycji pod warunkiem, iż cena jednostkowa pozycji zwiększanej ilościowo oraz wartość umowy nie może ulec podwyższeniu, a zmiana zostanie zaakceptowana przez strony

10. Koszty transportu obciążają Dostawcę i ich wartość wliczona jest do ceny zawartej w ofercie.

§ 3.

1. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Zaproponowane w ofercie ceny nie ulegną zmianie do czasu zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Zmiany wysokości należnego wynagrodzenia w odniesieniu do zobowiązań niezrealizowanych w przypadku:
 - 3.1. w przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT w odniesieniu do asortymentu objętego umową.
 - 3.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy i Wykonawca w sposób obiektywny udowodni ich wielkość;
 - 3.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.
4. Zmiana umowy może obejmować w zakresie dozwolonym przepisami ustawy Pzp, w szczególności:
 - 4.1. zmianę jakości, zmianę parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu, bądź nazwy własnej produktu,
 - 4.2. zmianę elementów składowych przedmiotu zamówienia w ramach wartości umowy,
 - 4.3. zmianę sposobu konfekcjonowania.
 - 4.4. zmiana wartości nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej w umowie
5. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 4 powyżej będą:
 - 5.1. wprowadzony zostanie na rynek przez wykonawcę produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony i po jego darmowym przetestowaniu Zamawiający uzna że, jest on takiej samej lub lepszej jakości, bądź
 - 5.2. nastąpi przejściowy brak produktu objętego umową przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, bądź
 - 5.3. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, bądź
 - 5.4. zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu.

§ 4.

1. Rozliczenie należności za użyte implanty nastąpi fakturą VAT wystawioną przez Dostawcę.
2. Faktura VAT będzie płatna w terminie ... dni od daty jej otrzymania na konto Dostawcy:
3. Jednocześnie na czas trwania umowy Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
4. Cesja wierzytelności pieniężnej należnej od Zamawiającego na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Dostawca zobowiązuje się do niezawierania umowy poręczenia przez osoby trzecie za długi Zamawiającego należne na podstawie niniejszej umowy (w rozumieniu art. 876-887 KC). W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości świadczenia, które poręczyciel spełnił wobec Dostawcy.

§ 5.

1. Dostawca zapewnia, że dostarczony towar będzie spełniał wszelkie normy jakościowe oraz będzie wolny od wad.
2. W przypadku gdy dostarczony towar nie odpowiada wymogom określonym w ust.1 Zamawiający pozostawia go do dyspozycji Dostawcy z jednoczesnym powiadomieniem telefonicznym o zaistniałym fakcie.
3. Dostawca zobowiązuje się przyjąć reklamację i dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 2 dni roboczych od dnia, w którym zostało potwierdzone za pomocą faxu złożenie powiadomienia reklamacyjnego.
4. W przypadku niedokonania wymiany towaru reklamowanego na wolny od wad, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać zakupu tego

towaru u innego Dostawcy i może obciążyć Dostawcę będącego stroną umowy różnicą pomiędzy ceną zakupu a ceną z oferty przetargowej.

§ 6.

Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem w przypadku wystąpienia 3 lub więcej reklamacji ilościowych lub jakościowych.

§ 7.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

1. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności określonego w § 4 ust. 2, Dostawca może naliczać ustawowe odsetki.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Rozpatrywanie ewentualnych sporów, strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego

§ 10.

1. Umowa obowiązuje od dnia r. do wyczerpania całkowitej wartości umowy określonej w §1 ust. 3 niniejszej umowy nie dłużej niż 2 lata
2. Po wygaśnięciu umowy pozostałe w podmagazynie implanty zostaną odebrane przez Dostawcę na jego koszt.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia z ramienia Dostawcy będzie:
.....tel.....

§ 11.

O zmianie lub rozwiązaniu umowy będzie decydować wola obu stron.
Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Sprawdzone pod względem formalno-prawnym
r.pr. Karol Kanor