



ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM
SZPITAL AKREDYTOWANY



ZARZĄDZANIE
JAKOŚCI
Jesteśmy certyfikowani
według wymagań ISO 9001:2000



27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI, ul. Szymanowskiego 11, tel. 041-247-80-00, fax 041-247-80-50

NIP: 661-19-59-864

REGON: 000311473

e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl

Sprawa ZP/27/2019

Ostrowiec Świętokrzyski wrzesień 2019 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. Nr 2018.1986), zwana dalej Pzp lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: Art. 39 - 46 Pzp

"Na: wykonywanie napraw, przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu i aparatury medycznej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim"

o wartości szacunkowej:

poniżej/ powyżej lub = kwocie o której mowa wart. 11 ust. 8*

- ogłoszone w Portalu Internetowym BZP/ UOPWE* Nr. 592556-N-2019 z dnia 03.09.2019r.
- na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl
- w siedzibie zamawiającego

Termin składania ofert

11.09.2019r. godz. 10.00 (art. 43 ust. 1)

Termin otwarcia ofert

11.09.2019r. godz. 10.30

zatwierdzam.....

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Z-ca Głównego Księgowego

Barbara Szymańska
(kierownik jednostki zamawiającego)

Zespół Opieki Zdrowotnej
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Z-CADYREKTORA DS. FINANSOWYCH
Główny Księgowy
mgr JOANNA GAŁĘZIA

* niepotrzebne skreślić

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
INSPEKTOR ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Anna LEWANDOWSKA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie bieżących napraw, przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu, aparatury medycznej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Św., podzielonych na 14 pakietów, stanowiących załącznik nr 1 do siwz:
 - 1 pakiet – kardiomonitorzy
 - 2 pakiet – pulsoksymetry
 - 3 pakiet – defibrylatory
 - 4 pakiet – aparaty EKG
 - 5 pakiet – pompy infuzyjne
 - 6 pakiet – respiratory
 - 7 pakiet – aparaty do znieczulania
 - 8 pakiet – aparaty RTG
 - 9 pakiet – aparaty USG
 - 10 pakiet – aparaty do hemodializ B.Braun
 - 11 pakiet – rezonans magnetyczny
 - 12 pakiet – diatermia
 - 13 pakiet – sterylizatory parowe
 - 14 pakiet – pozostała aparatura medyczna
2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety.
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego stanu poziomu serwisowania, konserwacji i naprawy aparatury i sprzętu medycznego zgodnie z wymogami przewidzianymi dla zakładów opieki zdrowotnej na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 nr 112 poz. 654 ze zm.).
4. Wymagania stawiane Wykonawcom w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) utrzymanie w gotowości do pracy urządzeń i aparatury medycznej Zamawiającego;
 - 2) usuwanie awarii bieżących sprzętów i aparatów medycznych;
 - 3) wydawanie świadectw dopuszczenia aparatów i urządzeń do eksploatacji, lub wniosków kasacyjnych w przypadku braku możliwości naprawy lub napraw nieuzasadnionych ekonomicznie;
 - 4) Dokonywanie okresowych przeglądów technicznych, a w szczególności:
 - sprawdzenie działania wszystkich systemów i systemów zabezpieczeń zgodnie z instrukcją konserwacji producenta;
 - sprawdzenie wszystkich parametrów mechanicznych i elektrycznych zgodnie z instrukcją działania;
 - ustawienia/regulacji systemów dawkowania i pomiaru;
 - wymiana zestawu przeglądowego/naprawczego zgodnie z instrukcją konserwacji urządzenia składającego się z elementów zużywających się w trakcie normalnej eksploatacji, w tym filtrów i uszczelek itp.;
 - przebiegu próbnego po konserwacji;
 - przeprowadzenie Technicznej Kontroli Bezpieczeństwa, potwierdzenie i udokumentowanie dokonania robót konserwacyjnych oraz udokumentowanie kontroli bezpieczeństwa technicznego urządzenia stosownym protokołem;
 - dojazd do siedziby Zamawiającego.
 - 5) Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia: **pakiety 1-14** - w przypadku stwierdzenia konieczności wymiany części i elementów zużytych w trakcie eksploatacji innych niż przewidzianych w zestawie naprawczym, ich wartość podlegać będzie oddzielnej procedurze ofertowej, a wymiana odbywać się będzie po zatwierdzeniu przez zamawiającego ceny za części wytypowane do wymiany. Wymiany dokona Wykonawca w ramach umowy przeglądowej. W przypadku awarii urządzenia, przyjazd w celu jej usunięcia nastąpi w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia wykonawcy.
 - 6) Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dotyczy **pakietu nr 11 przeglądy okresowe MR Aera 1,5T, usługa obejmuje:**
 - regularne przeglądy okresowe - interwały i zakres przeglądów według wymagań producenta; terminy przeglądów - uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM;
 - sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
 - kontrola występowania usterek zewnętrznych
 - inspekcja zużycia części
 - oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła

- smarowanie ruchomych części mechanicznych
- sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego
- konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego
- porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych
- sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
- dokumentacja przeglądów

Kontrola jakości - podczas przeglądów okresowych

- sprawdzenie jakości obrazu
- sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów
- przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych

Zdalna diagnostyka

- zapewnienie i wykorzystanie systemu do stałego monitorowania parametrów magnesu nadprzewodzącego
- utrzymanie infrastruktury systemu do stałego monitorowania łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej

Monitorowanie parametrów magnesu

- stałe monitorowanie parametrów magnesu nadprzewodzącego w zakresie sprawności układu kriogenicznego

Naprawy

- przedmiot zamówienia zakresie w **przeglądy okresowe MR** nie obejmuje napraw

Modyfikacje

- przeprowadzenie, środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy urządzenia

Części zamienne

- przedmiot zamówienia nie obejmuje dostawy części zamiennych
- przedmiot zamówienia obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów

Czas pracy serwisu

- przedmiot zamówienia zapewnia pracę inżynierów serwisu w normalnych godziny wykonywania usług serwisowych, to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu umowy z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnego, norm technicznych, ustalonych standardów i pozostałych reguł pogwarancyjnej obsługi serwisowej.
 - Wykonawca gwarantuje, iż wykonawca lub osoby wykonujące przedmiot umowy w jego imieniu (podwykonawca lub pracownik) posiadają odpowiednią wiedzę, doświadczenie, umiejętności i uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
 - Termin płatności:** przelewem w terminie nie krótszym niż 30 dni od wystawienia faktury.
 - Termin realizacji zamówienia:** 12 m-cy od podpisania umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- Warunki udziału w postępowaniu:
 - kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - zdolność techniczna lub zawodowa: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zrealizowali: - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert minimum 2 usługi jak niniejsze zamówienie (oferowany zakres w pakiecie).
- Dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 ustawy):
Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego

majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

III. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę udziału w postępowaniu, należy przedłożyć: wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 2 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 2 specyfikacji;

Uwaga: na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SIWZ. Zakres oświadczenia określono w załączniku nr 3 do siwz. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp na wezwanie zamawiającego składa tylko wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej jako najkorzystniejsza (zgodnie z tzw. „procedurą odwróconą” przewidzianą w art. 24aa ustawy PZP)

W trakcie badania i oceny ofert, zamawiający dokona punktacji ofert niepodlegających odrzuceniu i tych wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu. Następnie na podstawie art. 26 ust. 2 pzp zostanie wezwany tylko jeden wykonawca (którego oferta uzyskała największą ilość punktów) do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Dokumenty składane przez tego wykonawcę mają potwierdzać na termin ich złożenia, brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i zostać złożone w terminie 5 dni od otrzymania przez wykonawcę wezwania.

IV. INNE DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTĘ

Inne dokumenty niewymienione w pkt 1) albo w pkt 2):

- 1) oferta;
- 2) formularz asortymentowo-cenowy;
- 3) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym oraz z odprowadzaniem składek na Ubezpieczenie Społeczne (zał. - oferta);
- 4) w przypadku składania oferty do pakietu od 1 do 10 oraz 12-14 wykonawca jest obowiązany przedstawić zawartość/skład zestawu przeglądowego/naprawczego lub oświadczenie, że zestaw naprawczy nie jest wymagany;
- 5) oświadczenie o zapoznaniu się ze specyfikacją i przyjęciu jej bez zastrzeżeń;
- 6) określenie części zamówienia, które Zamawiający zamierza powierzyć podwykonawcom, lub oświadczenie, że wykonawca będzie wykonywał zlecenie tylko własnymi siłami (formularz oferty);
- 7) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 – wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 3, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócania konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zaznacza, iż zgodnie z rekomendacją opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy”. Dlatego też Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą. Wzór oświadczenia dotyczącego istnienia lub braku powiązań kapitałowych przedstawiony jest w załączniku nr 5 do SIWZ.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219);
2. Jeżeli przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji następuje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu, adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 2 oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.
4. **Forma pisemna** zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

VI. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą ,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne lub niezaproszonego do składania ofert,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3
8. jest nieważna na podstawie innych przepisów,
9. oferta nie jest podpisana przez uprawnione osoby (zgodnie z treścią wpisu w Rejestrze Handlowym lub Krajowym Rejestrze Sądowym, a podmioty zgłoszone do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z wpisem).

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w S.I.W.Z.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnym pismem ręcznym, na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej załączników w innym języku. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy załączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Podmioty występujące wspólnie, w przypadku wyboru ich oferty, winne dostarczyć umowę regulującą współpracę.
10. Dokumenty, o których mowa mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
11. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków przetargowych.
12. W razie podpisania oferty przez inne osoby niż uprawnione, należy dołączyć właściwie podpisane pełnomocnictwo.
13. Oferta musi zawierać wyszczególnienie dokumentów w postaci wykazu, natomiast same dokumenty powinny być ponumerowane, spięte, podpisane oraz ułożone zgodnie z przyjętą numeracją. Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje wykluczenie oferenta na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zam. pub.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych lub wariantowych, oferty takie nie będą brane pod uwagę.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
16. W ostatniej części oferty Oferent zamieści informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji umieszczając je w kopercie celem zabezpieczenia przed innymi uczestnikami postępowania.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

Inspektor ds. zamówień publicznych – mgr Anna Lewandowska

nr tel. 247-80-00 wew. 115 w godz. 7.00-15.00

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i zamieści je na swojej stronie internetowej, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed terminem do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści te informacje na stronie swojej internetowej.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedziby Zamawiającego – Zamówienia Publiczne, I piętro, blok A, lub przesłać pocztą na adres:

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
UL. SZYMANOWSKIEGO 11
27-400 OSTROWIEC ŚW.

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – OFERTA PRZETARGOWA – Sprawa ZP/27/2019

do dnia 11.09.2019 r. do godziny 10.00

NA KOPERCIE poza powyższym oznakowaniem musi znajdować się dokładna nazwa i adres Oferenta.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi dnia 11.09.2019 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego – Świetlica, I piętro blok A

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający poda a następnie zamieści na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na ich wniosek prześle informacje przekazane na otwarciu.

Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302);
2. Cena ryczałtowa podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe, koszty dojazdu itp. włącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Termin płatności faktury od dnia jej doręczenia	40%

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Oferowana cena to cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez zamawiającego.

Na fakturze należy podać Nr Umowy / z dnia

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

1) Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad - cena:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

2) Kryterium termin płatności:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (T_{\text{pb}} / T_{\text{pn}}) \times \text{WAGA} \quad (40 \% = 40 \text{ pkt})$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

T_{pb} - badany termin płatności podany w ofercie

T_{pn} - najdłuższy termin płatności podany w ofertach

Oferta z najdłuższym terminem płatności (max 60 dni; min 30 dni) otrzyma 40 pkt. Pozostałe oferty będą punktowane wg powyższej formuły arytmetycznej.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w SIWZ i zastała wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.

XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180, 181 i 182 ustawy Pzp.

XVI. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej.
2. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez osobę fizyczną przed podpisaniem umowy jest ona obowiązana dostarczyć aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z uwzględnieniem zapisu art. 94 ust. 2 pkt. 1 a ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO, zamawiający informuje że:

- a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. K. Szymanowskiego 11, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
 - b. Inspektor Danych Osobowych: Jaromir Dylewski, tel. 793 797 389, e-mail: jaromir.dylewski@inbase.pl
 - c. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) dalej „ustawa Pzp”.
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - f. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
 - g. W odniesieniu do pana/pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - h. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym pkt 12 lub 13, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub przekazuje dane wyłącznie dotyczące przedsiębiorcy (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

XVIII. ELEKTRONICZNE FAKTUROWANIE W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z treścią ustawy z dnia 9 listopada 2018r. „o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym” (Dz. U. z 2018r. poz. 2191) Wykonawcy mogą przysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii. Wykonawcy zainteresowani przesyłaniem faktur przy użyciu w/w platformy winni złożyć stosowne oświadczenie wraz z ofertą.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ.

1. Przedmiot zamówienia – zał. nr 1
2. Oferta zał. nr 2
3. Oświadczenie zał. nr 3
4. Wykaz dostaw zał. nr 4
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zał. nr 5
6. Projekt umowy zał. nr 6
7. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zał. nr 7

UMOWA - projekt

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu r. pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002506, NIP 661-19-59-864 Regon 000311473, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

a:

....., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP: REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez.....

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na naprawie, przeglądach technicznych i konserwacji sprzętu i aparatury medycznej będącej na wyposażeniu Zamawiającego, określonych w załączniku ofertowym tj. pakiet nr
2. Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu umowy z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnego, norm technicznych, ustalonych standardów i pozostałych reguł pogwarancyjnej obsługi serwisowej.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy do sprawy znak ZP/.../2019 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykaz sprzętu i aparatury medycznej objętych konserwacją, przeglądami technicznymi i naprawami określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Przeglądy techniczne sprzętu i aparatury medycznej wymienionej w pakietach będą przeprowadzane nie rzadziej niż raz na rok, lub zgodnie z zaleceniami producenta, zgodnie z przyjętym w ZOZ harmonogramem przeglądów. Wykonanie przeglądu technicznego będzie odnotowywane w paszporcie technicznym i karcie pracy/raporcie serwisowym.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadzi co najmniej czynności określone w Rozdz. I ust. 3 siwz.
4. Wykonawca fakt przeprowadzenia przeglądu technicznego, konserwacji lub naprawy potwierdza na bieżąco wpisem w karcie pracy i w paszporcie technicznym naprawionego lub konserwowanego urządzenia.
5. Do potwierdzania kart pracy/raportów serwisowych Wykonawcy upoważniony jest: pracownik Sekcji Technicznej ZOZ bądź pielęgniarka oddziałowa – bezpośredni użytkownik aparatury.

§ 3.

Karta pracy/raport serwisowy dla swej ważności musi zawierać następujące dane:

- nazwę komórki organizacyjnej;
- datę zgłoszenia i wykonania naprawy;
- nazwę i typ aparatu łącznie z numerem fabrycznym;
- opis wykonywanych czynności;
- wykaz wymienionych części i ich cenę;
- podpis osoby wykonującej naprawę.

§ 4.

1. Wykonawca będzie wykonywał prace objęte niniejszą umową w siedzibie Zamawiającego oraz poza jego siedzibą.
2. Aparaturę, której naprawa została wykonana poza siedzibą Zamawiającego – Wykonawca przekaze bezpośrednio użytkownikowi łącznie z kartą pracy/raportem serwisowym.
3. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego wszelkie koszty z tytułu transportu, zabezpieczenia czy ubezpieczenia sprzętu i aparatury obciążają Wykonawcę.

§ 5.

1. Wykonawca za wykonanie całości prac objętych umową otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości zł netto, brutto z 23% VAT zł
słownie brutto:zł; płatne sukcesywnie w miarę realizacji umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszty przeglądów technicznych, napraw i konserwacji z wyłączeniem kosztów części zamiennych użytych do wykonania napraw, a także koszty przewidziane w § 4 ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia konieczności wymiany części i elementów zużytych w trakcie eksploatacji innych niż przewidzianych w zestawie naprawczym (dot. pakietów 1-15), ich wartość podlegać będzie oddzielnej procedurze ofertowej, a wymiana odbywać się będzie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego ceny za części wytypowane do wymiany. Wymiany dokona Wykonawca w ramach umowy przeglądowej. W przypadku awarii urządzenia, przyjazd w celu jej usunięcia nastąpi w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia wykonawcy.
4. Wynagrodzenie dla wykonawcy określone w § 5 ust 1. w zakresie pakietów nr 1-10 - od 11-14 wypłacone będzie sukcesywnie w częściach, w terminie ... dni na podstawie faktury VAT i dokumentów wymienionych w § 2 ust. 5.
5. Wynagrodzenie dla wykonawcy w zakresie pakietu nr 11 wypłacone będzie w 12 równych ratach płatnych w terminie dni po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie faktury VAT i dokumentów wymienionych w § 2 ust. 5.

§ 6.

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy.
2. Zmiana umowy może być dokonana w zakresie dozwolonym przepisami ustawy Pzp, wówczas gdy będzie dotyczyć:
 - 2.1. zmiany ilości aparatów i urządzeń medycznych wykazanych w załącznik nr 1 do umowy,
3. Warunkiem dokonania zmian wskazanych w ust. 2 powyżej będzie:
 - 3.1. zakończenie trwania okresu gwarancji innych aparatów, nie wymienionych w zał. nr 1 bądź
 - 3.2. skreślenia z wykazu na podstawie orzeczeń technicznych z wnioskiem kasacyjnym stwierdzającym, że dany sprzęt nie nadaje się do dalszej eksploatacji, wydanych przez Wykonawcę lub wycofania sprzętu z eksploatacji przez użytkownika z innych powodów, bądź
 - 3.3. inna okoliczność, której uwzględnienie będzie konieczne ze względu na utrzymanie ciągłości pracy aparatów i urządzeń zamawiającego, bądź
 - 3.4. zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu

§ 7.

Wykonawca zobowiązuje się do nie zbywania osobie trzeciej ewentualnych długów Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

§ 8.

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,15% ceny netto usługi za każdy dzień zwłoki.
2. Oprócz kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli w wyniku okoliczności, za które odpowiada Wykonawca poniósł szkodę, której wartość przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Odpowiedzialność odszkodowawcza oparta jest na przepisach Kodeksu Cywilnego.
4. Brak zapłaty w terminie za wykonanie przedmiotu umowy uprawnia Wykonawcę do naliczenia odsetek, nie może stanowić podstawy do wstrzymania realizacji przedmiotu umowy.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów technicznych i konserwacji na najwyższym poziomie technicznym z zachowaniem należytej staranności oraz zapewniania prawidłowej pracy aparatury.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykonawca lub osoby wykonujące przedmiot umowy w jego imieniu (podwykonawca lub pracownik) posiadają odpowiednią wiedzę, umiejętności i uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 10.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy będzie:
..... tel.

§ 11.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy, przetwarzanie danych osobowych znajdujących się na nośnikach informacji aparatów medycznych, stanowiących przedmiot umowy, na czas i w celu realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie umożliwiającym Wykonawcy należyłą realizację postanowień niniejszej umowy (instalacja, dezinstalacja, serwis, naprawa). Zasady przetwarzania danych określone są w umowie powierzenia, która zostanie zawarta z Wykonawcą - wzór umowy stanowi załącznik do umowy.

§ 13.

1. Wszelkie spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku możliwości porozumienia przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W spawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U.2018.1986/ oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA