

Ostrowiec Św. 24.07.2019 r.

Sprawa Nr 24/07/2019/ZOZ/BK

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

**I MATERIAŁY INFORMACYJNE O PRZEDMIOCIE
KONKURSU**

*Dotyczy: konkursu ofert
ogłoszonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej
w Ostrowcu Św. ul. Szymanowskiego 11*

**KONKURS OFERT NA UDZIELANIE
ZAMÓWIENIA NA STANOWISKO
KIEROWNIKA ODDZIAŁU
WEWNĘTRZNEGO II ORAZ STACJI
DIALIZ**

na podstawie art. 26, 26a i 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

(Dz.U. z 2011 r., Nr 112 poz. 654 z zm.).

I UDZIAŁAJĄCY ZAMÓWIENIE

Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim z siedzibą w:

27-400 Ostrowiec Św., ul. Szymanowskiego 11

Nr NIP: 661-19-59-864

Nr KRS: 0000002506

tel.: 41 247 80 00, fax.: 41 247 80 50

www.zoz.ostrowiec.pl

zwany dalej **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA**

II PRZEDMIOT KONKURSU

- **Przedmiot konkursu obejmuje kierowanie oddziałem Wewnętrznym II oraz Stacją Dializ , a także świadczenie usług zdrowotnych nad pacjentami Oddziału Wewnętrznego II i Stacji Dializ W Zespole Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Św.**

Do obowiązków Kierującego Oddziałem należeć będzie w szczególności

- świadczenie usług zdrowotnych nad pacjentami Oddziału Wewnętrznego II oraz Stacji Dializ
- zarządzanie oddziałem
- sprawowanie nadzoru i koordynacja pracy oddziału
- opracowywanie harmonogramów pracy , organizacja zastępstw
- weryfikacja poprawności pracy oddziału
- monitorowanie kondycji finansowej oddziału
- poszukiwanie rozwiązań zapewniających optymalną rentowność oddziału
- doradztwo merytoryczne i ścisła współpraca z Dyrekcją
- wycena procedur medycznych do NFZ
- Przyjmujący Zamówienie zapewni wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami dobrej praktyki i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zabezpieczeniem poufności danych.

III WYMAGANIA DLA PRZYSTĘPUJĄCYCH DO KONKURSU

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący Zamówienie, którzy spełniają niżej określone warunki:

- Są podmiotami wymienionymi w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654).
- Są uprawnionymi do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów leczniczych, posiadają numer REGON i NIP.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, niezbędny do wykonania świadczeń będących przedmiotem konkursu oraz wszystkie wymagane właściwymi przepisami zezwolenia, licencje itp. na wykonywanie danego rodzaju świadczeń zdrowotnych.

także projekt umowy na udzielanie świadczeń dopołudniowych i/lub dyżurów lekarskich, stanowiące załącznik nr 3 i 4 do Warunków.

IV OKRES TRWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na okres od 28.07.2019 r. do 31.12.2020 r.

V OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Udzielający Zamówienie wymaga przygotowania i złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach pod rygorem odrzucenia oferty.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu ofertowym wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 i/lub 2 do niniejszych warunków. Formularz ofertowy dostępny jest w siedzibie Udzielającego Zamówienie oraz na jego stronie internetowej: www.zoz.ostrowiec.pl

- Formularz ofertowy i wszystkie inne dokumenty winny być podpisane przez Przyjmującego Zamówienie.
- Wszystkie strony oferty powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie z napisem:

„Oferta: Konkurs – ZOZ Ostrowiec – Kierownik w Oddziale Wewnętrznym II oraz Stacji Dializ

6. Ceny muszą być podane w złotych polskich.

7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim przejrzystie i czytelnie.

9. Każda strona oferty musi być numerowana i podpisana przez Przyjmującego Zamówienie.

Dokumenty jakie powinna zawierać oferta:

- Dane Przyjmującego Zamówienie:
 - kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - kserokopia odpisu lub zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
 - kserokopia dyplomu lekarza;
 - kserokopia prawa wykonywania zawodu lekarza;
 - kserokopia dyplomu specjalisty;
 - kserokopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje, kursy, umiejętności;
 - kserokopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą

lub zaświadczenie o wpisie do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich;

- kserokopia potwierdzenia nadania Nr NIP
- kserokopia potwierdzenia nadania Nr REGON
- Ważna polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Przyjmujący Zamówienie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, w tym również za szkody wyrządzone przeniesieniem choroby zakaźnej (w szczególności HIV, HBV, HCV). W przypadku oferentów nie posiadających ubezpieczenia, promesa firmy ubezpieczeniowej na zawarcie umowy w zakresie przewidzianym niniejszym postępowaniem (kserokopia);
- Oświadczenie Przyjmującego Zamówienie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia (załącznik nr 1 i/lub 2 - formularz oferty);
- Wypełniony druk oferty wraz ze wszystkimi załącznikami.
- Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 3 i/lub nr 4).

VI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium decydującym o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie:
zapropnowana przez Przyjmującego Zamówienie **cena za 1 godzinę**

*W odniesieniu do oferentów posiadających te same kwalifikacje i uprawnienia

VIII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy składać w Kancelarii Szpitala, parter, blok A do dnia **26.07.2019 r. do godziny 10⁰⁰**
- Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

IX MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- Otwarcie ofert odbędzie się Zespole Opieki Zdrowotnej przy ul. Szymanowskiego 11, Świetlica, I piętro, blok A w dniu **26.07.2019 r. o godz. 12⁰⁰**
- Otwarcie ofert przeprowadza Komisja Konkursowa w trybie określonym w niniejszych Warunkach oraz w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.

X TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

- Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu, dokona

następujących czynności:

- stwierdza liczbę otrzymanych ofert,
- otwiera koperty z ofertami,
- ustala, które z ofert spełniają wymagania określone w Warunkach Konkursu,
- odrzuca oferty nie spełniające wymagań określonych w Warunkach Konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- w przypadku, gdy świadczeniodawca nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- Od momentu otwarcia ofert do zakończenia prac komisji, komisja nie udziela odpowiedzi na żadne złożone zapytania.
- Wgląd w oferty oferenci mają w trakcie postępowania konkursowego po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku w ciągu 7 dni od otwarcia ofert.
- Oferenci mają możliwość zadawania pytań dotyczących warunków konkursu w ciągu 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia konkursu, Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo nie odpowiadania na pytania, które w opinii Udzielającego Zamówienie są świadomym przedłużaniem postępowania konkursowego.
- Z przeprowadzonego konkursu Komisja sporządzi protokół.

XI ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w siedzibie Udzielającego Zamówienie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl
2. Udzielający Zamówienie zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium oceny ofert, w miejscu i terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

XII ŚRODKI ODWOŁAWCZE

- Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienie zasad postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 26 ust 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011, Nr 112, poz. 654).
- Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - wybór trybu postępowania,
 - niedokonanie wyboru przyjmującego zamówienie;
 - unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
- W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć do komisji **umotywowany protest** w terminie **siedmiu dni roboczych** od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu

postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.

- Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
- Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienie. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
- Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do kierownika Udzielającego Zamówienie, w **terminie siedmiu dni od dnia** ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, **odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania**.
- Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- Odwołanie rozpatrywane jest w terminie siedmiu dni od dnia jego otrzymania.
- Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym etapie postępowania.
- Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienie.

XIV Załączniki:

- Formularz ofertowy na dyżury lekarskie.
- Projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych (kierownik)

DOKUMENTACJĘ
ZATWIERDZIŁ: