

ZOZ.ZO/20/2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – **Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim**, zaprasza do złożenia oferty **zakup i dostawy druków medycznych i ogólnoszpitalnych wg wzorów.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:
 - 2.1. termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od zawarcia umowy**
 - 2.2. warunki płatności: przelew płatny w terminie minimum 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT,
 - 2.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do zaproszenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **Anna Lewandowska**
4. termin związania ofertą: **30 dni, od terminu składania ofert.**
5. opis sposobu przygotowywania ofert: **Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.**
6. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **Zamówienia Publiczne ZOZ, na nr faxu: 41 247-80-50 lub e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl do 25.07.2018 r. do godz. 11.00, otwarcie dnia 25.07.2017 r. o godzinie 11.30**
7. opis sposobu obliczenia ceny: **ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto x % vat + wartość netto = wartość brutto**
8. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **cena 100%**

Oceny ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostaną dokonane według następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

9. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te**

informacje na swojej stronie internetowej. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

10. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: **Wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Zespół Opieki Zdrowotnej
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Z-CIA DYREKTORA DS. FINANSOWYCH
Główny Księgowy

mgr Piotr CHUCHMAŁA

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Z-CIA DYREKTORA
ds. Lecznictwa
lek. Dariusz Kopania

Załącznik do zaproszenia stanowią:

1. wykaz druków – formularz cenowy
2. druk oferty;
3. oświadczenie;
4. projekt umowy.

Pieczeńć Oferenta
Regon:

Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szymanowskiego 11
27-400 Ostrowiec Św.
tel.041- 247-80-00
fax 041- 247-80-50

Osoby upoważnione do występowania w imieniu firmy (**zgodnie z wpisem w rejestrze lub z załączonym na piśmie upoważnieniem**)

.....
imie i nazwisko

stanowisko

osoba upoważniona do kontaktu
tel..... e- mail
osoba odpowiedzialna w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia.....
tel..... e- mail

W związku z zapytaniem cenowym na **zakup druków medycznych i ogólnoszpitalnych wg wzorów** o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30.000 euro dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę łączną:

netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

(ceny jednostkowe w załączniku)

Oświadczamy, że:

Termin płatności – zgodnie z ust. 2 pkt. 2.2. zaproszenia

Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od zawarcia umowy

Oświadczamy, że :

1. Nie zalegamy z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym
2. Nie zalegamy z odprowadzeniem składek na Ubezpieczenie Społeczne
3. Zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

..... dnia 2018r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

oświadczam, że:

(nazwa Wykonawcy)

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ww. ustawy wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

4) Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby wykonawca reprezentowany przeze mnie powołuje się w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsce, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu pomiędzy **Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Szymanowskiego 11**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Kielcach pod numerem KRS 0000002506, NIP: 661 – 19 – 59 – 864; REGON: 000311473

reprezentowanym przez:

mgr Rafał Lipiec - Dyrektor Naczelny

zwanym dalej „Zamawiającym”:

a:

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w pod numerem

NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Dostawcą”.

W nawiązaniu do złożonej oferty z dnia2018 r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć druki wyszczególnione w załączniku ofertowym, określającym ilość i cenę. Załącznik jest zgodny z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego z dniar.
2. Wartość zamówienia (w okresie 2 lat) wynosi netto - zł, brutto z% VAT – zł.
słownie brutto: zł

§ 2

1. Towar będzie dostarczany przez Dostawcę i na koszt Dostawcy do magazynu Zamawiającego na podstawie bieżących zamówień wystawianych przez Zamawiającego, bądź na podstawie zgłoszenia telefonicznego (fax) w terminie **7 dni** roboczych od daty otrzymania zamówienia.
2. Wszelkie szkody powstałe podczas transportu obciążają Dostawcę.
3. Ilość zamawianych druków będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb, co jest równoznaczne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w ofercie.

§ 3

1. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę wynikającą z oferty.
2. Koszty transportu obciążają Dostawcę i ich wartość wliczona jest do ceny zawartej w ofercie.
3. Dostawca zobowiązuje się do nie zbywania osobie trzeciej długów Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

§ 4.

1. Zaproponowane w ofercie ceny nie ulegną zmianie do czasu zrealizowania całości przedmiotu umowy.
2. Zmiana umowy może być dokonana w zakresie dozwolonym przepisami ustawy Pzp, wówczas gdy będzie dotyczyć:
 - 2.1. zmiany zawartości merytorycznej zamawianego druku.
3. Warunkiem dokonania zmian wskazanych w ust. 2 powyżej będzie:
 - 3.1. wycofanie dotychczas obowiązującego wzoru druku i wprowadzenie w jego miejsce nowego druku na podstawie obowiązujących Zamawiającego przepisów, zarządzeń, wewnętrznych procedur.

§ 5

1. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Faktura VAT będzie płatna w terminie dni od daty otrzymania na konto Dostawcy:
.....

§ 6

1. Dostawca zapewnia, że dostarczony towar będzie spełniał wszelkie normy jakościowe oraz będzie wolny od wad.

2. W przypadku gdy dostarczony towar nie odpowiada wymogom określonym w **ust.1** Zamawiający pozostawia go do dyspozycji Dostawcy z jednoczesnym powiadomieniem telefonicznym o zaistniałym fakcie.
3. Dostawca zobowiązuje się przyjąć reklamację i dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 2 dni roboczych od dnia, w którym zostało potwierdzone za pomocą faxu złożenie powiadomienia reklamacyjnego.
4. W przypadku niedokonania wymiany towaru reklamowanego na wolny od wad, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać zakupu tego towaru u innego Dostawcy i może obciążyć Dostawcę będącego stroną umowy różnicą pomiędzy ceną zakupu a ceną z oferty przetargowej.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem w przypadku wystąpienia 3 lub więcej reklamacji ilościowych lub jakościowych.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy.
3. Każdej ze stron przysługuje możliwość rozwiązania umowy z 30 dniowym okresem wypowiedzenia
4. Okres wypowiedzenia upływa w ostatnim dniu miesiąca.
5. Strony zgodnie wyłączają w ramach przedmiotowego stosunku umownego stosowanie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Wykonawcy nie służą zatem przewidziane w ramach powołanej ustawy odsetki w wysokości wyżej niż odsetki ustawowe, jak również opłaty rekompensujące i inne w niej przewidziane.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Dostawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Rozpatrywanie ewentualnych sporów, strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowa obowiązuje od dnia r. do dnia r.

§ 12

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Kamila Kocańda
DOKTOR NAUK PRAWNYCH
RADCA PRAWNY
KL-K-874