

ZOZ.ZO/13/2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, zaprasza do złożenia oferty na usługę: Realizacja zadań Inspektora Ochrony Danych w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- a) wytwarzanie oraz utrzymywanie dokumentacji w stanie zgodnym z wymaganiami postanowień w/w aktów, tj. w szczególności prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, opracowywanie wzorów upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczeń o zachowaniu poufności dla pracowników i współpracowników Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim;
- b) nadzorowanie administratora IT pod kątem realizacji obowiązków związanych z ochroną danych osobowych;
- c) sprawowanie nadzoru, doradztwo oraz opiniowanie projektów umów, procedur i innych dokumentów wewnętrznych w obszarze ochrony danych osobowych;
- d) wykonywanie kontroli wewnętrznych związanych z przestrzeganiem wymagań prawnych związanych z ochroną danych osobowych; sporządzanie raportów z przeprowadzonych kontroli, sprawdzanie realizacji działań pokontrolnych;
- e) nadzorowanie poziomu wykształcenia pracowników i współpracowników w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych - w tym realizacja szkoleń dla kadry zarządzającej, pozostałych pracowników Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz użytkowników zaangażowanych w procesie przetwarzania informacji w systemach teleinformatycznych, a także przygotowywanie materiałów szkoleniowych wykorzystywanych podczas szkoleń stanowiskowych dla pracowników;
- f) opracowywanie klauzul dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz klauzul zachowania poufności dla umów zawieranych przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim pod kątem ochrony danych osobowych;
- g) bieżące raportowanie o stanie bezpieczeństwa danych osobowych.

1. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Termin wykonania/realizacji zamówienia: 12 miesięcy d podpisania umowy
- 2) Warunki płatności: przelew płatny co miesiąc w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT (faktura wystawiana po zakończonym miesiącu w wysokości 1/12 wartości zamówienia)
- 3) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy – **Załącznik nr 2 do zaproszenia**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 4) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Kierownik Działu Informatycznego – Marcin Saracen

- 5) termin związania ofertą: **30 dni, od terminu składania ofert.**

- 6) opis sposobu przygotowywania ofert: Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
 - 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 8) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **Zamówienia Publiczne ZOZ, na nr faxu: 41 247-80-50 lub e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl do 14.05.2018 r. do godz. 14.00, otwarcie dnia 14.05.2018 r. o godzinie 14.30**
3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **cena 100%**
4. Oceny ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostaną dokonane według następujących zasad:
Ilość punktów badanej oferty = $(C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$
przy czym 1% = 1 pkt
gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert
 C_{bad} - cena oferty badanej
5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia.**
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Załącznik do zaproszenia stanowią:

- Nr 1. oferta
- Nr 2. oświadczenie
- Nr 3. projekt umowy

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR NACZELNY
Rafał Lipiec

ZAŁĄCZNIK nr 1 do zaproszenia

OFERENT

Pieczęć Oferenta
Regon:

ZAMAWIAJĄCY
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szymanowskiego 11
27-400 Ostrowiec Św.
tel. 041- 247-80-00
fax 041- 247-80-50

OFERTA

Osoby upoważnione do występowania w imieniu firmy (**zgodnie z wpisem w rejestrze lub z załączonym na piśmie upoważnieniem**)

.....
imię i nazwisko stanowisko

.....
imię i nazwisko stanowisko

osoba upoważniona do kontaktu

tel. e- mail

osoba odpowiedzialna w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia.....

tel. e- mail

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty na usługę: „Realizacja zadań Inspektora Ochrony Danych w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”

o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys. euro dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim;

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym w ogłoszeniu za cenę:

Netto..... zł, brutto z 23% podatkiem VAT..... zł

Słownie brutto:.....

Warunki płatności – zgodnie z ust. 1 pkt. 2) zaproszenia

Termin realizacji /wykonania zamówienia: 12 miesięcy od podpisania umowy.

Oświadczamy, że :

1. Nie zalegamy z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym
2. Nie zalegamy z odprowadzeniem składek na Ubezpieczenie Społeczne
3. Zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

..... dnia 2018r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

oświadczam, że:

(nazwa Wykonawcy)

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ww. ustawy wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

4) Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby wykonawca reprezentowany przeze mnie powołuje się w niniejszym postępowaniu:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

miejsce, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

UMOWA - projekt

zawarta w dniu roku w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Szymanowskiego 11, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, zarejestrowanym w X Wydziale Gospodarczym KRS Sądu Rejonowego w Kielcach, KRS: 0000002506, REGON: 000311473, NIP: 6611959864, reprezentowanym przez - mgr Rafał Lipiec - Dyrektor Naczelny,

a

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą / osoba prawna

REGON NIP zwanym dalej „Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

§ 1

1. Na mocy niniejszej umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zadań Inspektora Ochrony Danych w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a w szczególności:
 - a. wytwarzanie oraz utrzymywanie dokumentacji w stanie zgodnym z wymaganiami postanowień w/w aktów, tj. w szczególności prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, opracowywanie wzorów upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczeń o zachowaniu poufności dla pracowników i współpracowników Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim;
 - b. nadzorowanie administratora IT pod kątem realizacji obowiązków związanych z ochroną danych osobowych;
 - c. sprawowanie nadzoru, doradztwo oraz opiniowanie projektów umów, procedur i innych dokumentów wewnętrznych w obszarze ochrony danych osobowych;
 - d. wykonywanie kontroli wewnętrznych związanych z przestrzeganiem wymagań prawnych związanych z ochroną danych osobowych; sporządzanie raportów z przeprowadzonych kontroli, sprawdzanie realizacji działań pokontrolnych;
 - e. nadzorowanie poziomu wyszkolenia pracowników i współpracowników w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych - w tym realizacja szkoleń dla kadry zarządzającej, pozostałych pracowników Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz użytkowników zaangażowanych w procesie przetwarzania informacji w systemach teleinformatycznych, a także przygotowywanie materiałów szkoleniowych wykorzystywanych podczas szkoleń stanowiskowych dla pracowników;
 - f. opracowywanie klauzul dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz klauzul zachowania poufności dla umów zawieranych przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim pod kątem ochrony danych osobowych;
 - g. bieżące raportowanie o stanie bezpieczeństwa danych osobowych.
2. Realizacja postanowień umowy odbywać się będzie przez Zleceniobiorcę bezpośrednio w siedzibie Zleceniodawcy a ponadto, w celu możliwie jak najszybszego rozwiązania problemów i niejasności pojawiających się podczas realizacji zadań, Zleceniobiorca pozostawać będzie z przedstawicielem Zleceniodawcy w stałym kontakcie poprzez zastosowanie technicznych środków łączności zapewniających poufność i integralność przesyłanych informacji.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o "przepisach o ochronie danych osobowych" bądź o "zasadach ochrony danych osobowych" Strony rozumieją przez to przepisy Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy jak również innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących, zawierających zasady i obowiązki w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych.

§2

Za prawidłowy przebieg realizacji umowy odpowiedzialny jest:

1. ze strony Zleceniodawcy:
Imię i Nazwiskotel., e-mail:
2. ze strony Zleceniobiorcy:
Imię i Nazwiskotel., e-mail:

§ 3

1. **Wartość całkowita umowy za okres 12-stu miesięcy wynosi:**
netto zł (słownie zł),
podatek VAT %, kwotazł (słownie zł),
brutto zł (słownie zł).
2. Wartość świadczonych usług na okres 1 miesiąca wynosi:
netto zł (słownie zł),
podatek VAT %, kwotazł (słownie zł),
brutto zł (słownie zł).
3. Wynagrodzenie, w wysokości określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie płatne co miesiąc, przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy Nr konta: w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze szczegółowym sprawozdaniem z wykonanych czynności w miesiącu którego zapłata dotyczy.
4. Za termin zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy przez jego bank. W przypadku zwłoki w zapłacie, Zleceniobiorcy należą się odsetki ustawowe.
5. Niedokonanie w terminie zapłaty za strony Zleceniodawcy nie upoważnia Zleceniobiorcy do wstrzymania wykonywania usługi.
6. Zleceniobiorca nie może podwyższyć wynagrodzenia netto przez okres obowiązywania umowy.
7. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy łącznie z kosztami dojazdu do Zleceniodawcy.
8. Strony zgodnie wyłączają w ramach przedmiotowego stosunku umownego stosowanie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 684). Wykonawcy nie służą zatem przewidziane w ramach w/w ustawy odsetki w wysokości wyższej niż odsetki ustawowe, jak również opłaty rekompensujące i inne w niej przewidziane.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia r. do dnia r.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji uzyskanych od Zleceniodawcy w związku lub przy okazji wykonywania obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, w tym dotyczących pacjentów, klientów, kooperantów Zleceniodawcy.
2. W wykonywaniu powyższego zobowiązania Zleceniobiorca jest zobowiązany w szczególności do chronienia i zabezpieczania przed ujawnieniem osobom niepowołanym danych pacjentów, pracowników i danych powierzonych, wszelkich informacji handlowych, idei, projektów, koncepcji, ulepszeń, odkryć i wynalazków powstałych oraz wykorzystywanych w przedsiębiorstwie Zleceniodawcy oraz zobowiązany jest do niewykorzystywania informacji danych zarówno Zleceniodawcy, pacjentów, klientów jak i jego kooperantów, tak w czasie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej zakończeniu.
3. Przed przystąpieniem do prac Zleceniobiorca podpisze oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w czasie realizacji niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy.
4. Z chwilą zakończenia umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do wydania wszelkich dokumentów i nośników informacji będących w jego posiadaniu dotyczących przedsiębiorstwa Zleceniodawcy oraz projektu będącego przedmiotem kooperacji.
5. Strony zobowiązują się zarówno w trakcie realizacji umowy jak i w przeszłości nie ujawniać osobom trzecim zapisów niniejszej umowy oraz innych informacji posiadających dla kooperantów wartość gospodarczą, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przez prawo.
6. Nie stanowią tajemnicy Zleceniodawcy wszelkie informacje i dane podane do publicznej wiadomości.

§ 6

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie usług. W przypadku gdy Zleceniodawca poniesie szkodę z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany będzie do jej pokrycia w pełnej wysokości.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Zleceniodawca ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym. W takiej sytuacji Zleceniodawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych
3. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Spory jakie mogą wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA