

ZOZ.ZO/06/2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, zaprasza do złożenia oferty na:

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,

obejmujący następujące działania:

- 1) Wykonanie wstępnej analizy spełniania przez Zamawiającego wymogów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 2) Opracowanie dokumentacji składającej się na System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 3) Wykonanie audytu bezpieczeństwa informacji u Zamawiającego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do zaproszenia**.

1. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Termin wykonania/realizacji zamówienia: marzec-czerwiec 2018r..
- 2) Warunki płatności: **2 równe raty płatne przelewem w terminie:**
pierwsza rata płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu realizacji i odbiorze przedmiotu zamówienia;
druga rata płatna w terminie 30 dni po upływie zapłaty pierwszej raty.

- 3) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy – **Załącznik nr 3 do zaproszenia**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 4) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Kierownik Działu Informatycznego – Marcin Saracen

- 5) termin związania ofertą: **30 dni, od terminu składania ofert.**

- 6) opis sposobu przygotowywania ofert: Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i proponować tylko jedną cenę.

- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **Zamówienia Publiczne ZOZ, składanie ofert do 15.03.2018 r. do godziny 11.00, otwarcie dnia 15.03.2018 r. o godzinie 11.30**

3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **cena 100%**

4. Oceny ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostaną dokonane według następujących zasad:

Ilość punktów badanej oferty = $(C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert
 C_{bad} - cena oferty badanej

5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do zaproszenia.**
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Załącznik do zaproszenia stanowią:

Nr 1. opis przedmiotu zamówienia;

Nr 2. oferta

Nr 3 oświadczenia.

Nr 4. projekt umowy


ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR NACZELNY

Rafał Lipiec

Załącznik nr: 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji

A/ Przedmiot zamówienia obejmuje następujące działania:

1. Dokonanie wstępnej analizy pod kątem spełniania wymogów o których mowa w § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. – Dz. U. z 2016 r., poz. 113 ze zm.) dla Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI).
2. Opracowanie dokumentacji składającej się na System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) u Zamawiającego, która będzie uwzględniała zarówno zabezpieczenie informacji w systemach informatycznych zgodnie z wymogami wynikającymi z § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r., jak i zabezpieczenia informacji poza systemami informatycznymi, w szczególności w obszarach:
 - a. Polityka bezpieczeństwa,
 - b. Organizacja bezpieczeństwa informacji,
 - c. Zarządzanie aktywami,
 - d. Bezpieczeństwo zasobów ludzkich,
 - e. Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe,
 - f. Zarządzanie systemami i sieciami,
 - g. Kontrola dostępu,
 - h. Pozyskiwanie, rozwój i utrzymanie systemów informatycznych,
 - i. Zarządzanie incydentami związanymi z bezpieczeństwem informacji,
 - j. Zarządzanie ciągłością działania,
 - k. Zgodność z przepisami prawa.
3. Opracowana dokumentacja, o której mowa w pkt. 2, powinna także uwzględnić wymogi prawne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wymogi prawne wynikające z obowiązującej ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. – Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz wymogi prawne wynikające z wprowadzanych przepisów prawa krajowego w zakresie dostosowania do ww. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679;
4. Wykonanie u Zamawiającego audytu bezpieczeństwa informacji zgodnie z § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. – Dz. U. z 2016 r., poz. 113 ze zm.) a także w zakresie wynikającym z nowych regulacji prawnych – jeśli nowe regulacje prawne wprowadzą dodatkowe lub zmodyfikowane wymogi w tym zakresie.
5. Wykonawca zapewni dostosowanie (aktualizację) i opracowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) u Zamawiającego, o której mowa w pkt. 2 w zakresie wynikającym z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz obowiązujących krajowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w sposób umożliwiający ich ustanowienie i wdrożenie u Zamawiającego od dnia 25 maja 2018 r.

B/ W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga realizacji niżej określonych zadań:

Etap I: wykonanie czynności, o których mowa w pkt. 1 – do dnia 13.04.2018

Etap II: Wykonanie czynności, o których mowa w pkt 2 i 3. (do 21.05.2018r przedstawienie wstępnej dokumentacji do akceptacji, 14.05.2018 – ewentualne korekty)

Etap III: wykonanie czynności, o których mowa w pkt 4. – do dnia 30.06.2018

ZAŁĄCZNIK nr 2 do zaproszenia

OFERENT

Pieczęć Oferenta
Regon:

ZAMAWIAJĄCY
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szymanowskiego 11
27-400 Ostrowiec Św.
tel. 041- 247-80-00
fax 041- 247-80-50

OFERTA

Osoby upoważnione do występowania w imieniu firmy (**zgodnie z wpisem w rejestrze lub z załączonym na piśmie upoważnieniem**)

..... imię i nazwisko	 stanowisko
..... imię i nazwisko	 stanowisko

osoba upoważniona do kontaktu
tel. e- mail
osoba odpowiedzialna w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia
tel. e- mail

W nawiązaniu do zaproszenia na **wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, obejmujące następujące działania:**

- 1) Wykonanie wstępnej analizy spełniania przez Zamawiającego wymogów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 2) Opracowanie dokumentacji składającej się na System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 3) Wykonanie audytu bezpieczeństwa informacji u Zamawiającego

o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys. euro dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim;

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym w ogłoszeniu za cenę:

Netto..... zł, brutto z 23% podatkiem VAT..... zł

Słownie brutto:.....

Warunki płatności – zgodnie z ust. 1 pkt. 2) zaproszenia

Termin realizacji /wykonania zamówienia: marzec-czerwiec 2018 r.

Oświadczamy, że :

1. Nie zalegamy z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym
2. Nie zalegamy z odprowadzeniem składek na Ubezpieczenie Społeczne
3. Zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

..... dnia 2018r.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK nr 3 do zaproszenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

oświadczam, że:

(nazwa Wykonawcy)

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ww. ustawy wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

4) Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby wykonawca reprezentowany przeze mnie powołuje się w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsce, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu r. pomiędzy **Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Św. ul. Szymanowskiego 11**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Kielcach pod nr KRS 0000002506, NIP 661-19-59-864 REGON 000311473
zwanym dalej „**Zlecaniodawcą**” reprezentowanym przez :
Rafał Lipiec - Dyrektor Naczelny ZOZ
z jednej strony, a:

....., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym pod nr KRS

NIP REGON
zwanym dalej „**Zlecaniobiorcą**” reprezentowaną przez:

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości szacunkowej, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Wykonanie wstępnej analizy spełniania przez Zamawiającego wymogów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 2) Opracowanie dokumentacji składającej się na System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI),
- 3) Wykonanie audytu bezpieczeństwa informacji u Zamawiającego.

2. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- 1) Dokonanie wstępnej analizy pod kątem spełniania wymogów o których mowa w § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.) dla Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI).
- 2) Opracowanie dokumentacji składającej się na System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) u Zamawiającego, która będzie uwzględniała zarówno zabezpieczenie informacji w systemach informatycznych zgodnie z wymogami wynikającymi z § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r., jak i zabezpieczenia informacji poza systemami informatycznymi, w szczególności w obszarach:
 - a. Polityka bezpieczeństwa,
 - b. Organizacja bezpieczeństwa informacji,
 - c. Zarządzanie aktywami,
 - d. Bezpieczeństwo zasobów ludzkich,
 - e. Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe,
 - f. Zarządzanie systemami i sieciami,
 - g. Kontrola dostępu,
 - h. Pozyskiwanie, rozwój i utrzymanie systemów informatycznych,
 - i. Zarządzanie incydentami związanymi z bezpieczeństwem informacji,
 - j. Zarządzanie ciągłością działania,
 - k. Zgodność z przepisami prawa.
 - l.
- 3) Opracowana dokumentacja, o której mowa w pkt. 2, powinna także uwzględnić wymogi prawne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wymogi prawne wynikające z obowiązującej ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. – Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz wymogi prawne wynikające z wprowadzanych

przepisów prawa krajowego w zakresie dostosowania do ww. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679;

- 4) Wykonanie u Zamawiającego audytu bezpieczeństwa informacji zgodnie z § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.) a także w zakresie wynikającym z nowych regulacji prawnych – jeśli nowe regulacje prawne wprowadzą dodatkowe lub zmodyfikowane wymogi w tym zakresie.
- 5) Wykonawca zapewni dostosowanie (aktualizację) i opracowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) u Zamawiającego, o której mowa w pkt. 2 w zakresie wynikającym z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz obowiązujących krajowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w sposób umożliwiający ich ustanowienie i wdrożenie u Zamawiającego od dnia 25 maja 2018 r.

§ 2

1. WYKONAWCA oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do należytego i profesjonalnego wykonania dzieła w zakresie ustalonym w § 1 ust 1.
2. Dzieło, o którym mowa w § 1 ust 1, WYKONAWCA wykona osobiście.
3. WYKONAWCA nie może powierzyć wykonania dzieła w całości lub części innej osobie, a ewentualne zastępstwo wymaga pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się do starannego, rzetelnego i profesjonalnego wykonania dzieła.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość dokonywania kontroli poprawności wykonywania dzieła przez Wykonawcę, a w wypadku stwierdzenia wadliwego wykonywania dzieła do żądania od Wykonawcy zmiany sposobu jego wykonywania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Wykonawca winien stosować się do uwag i wskazówek Zamawiającego odnośnie sposobu wykonywania dzieła.

§ 3

1. WYKONAWCA oświadcza, że wraz z zapłatą i w ramach tego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawa majątkowe do dzieła, o którym mowa w § 1, a ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że prawa te nabywa.
2. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia itp. przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
3. WYKONAWCA oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 887, ze zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
4. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez WYKONAWCĘ w ramach realizacji umowy.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 3 następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
 - a. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - b. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - d. prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - e. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

7. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 i zapłaty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 ZAMAWIAJĄCY nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac określone w ust. 1 zostały utrwalone.
8. Utrwalone wyniki prac określonych w § 1 WYKONAWCA może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
9. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO za wszelkie wady prawne Zadania, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 887, ze zm.) w związku z wykonywaniem Zadania.

§ 4

1. Rozpoczęcie wykonania dzieła nastąpi nie później niż w dniu podpisania umowy.
2. W przypadku niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia dzieła, WYKONAWCA zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO oraz stosować się do jego wskazówek i poleceń w zakresie sposobu dalszego wykonywania dzieła.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo całkowitego bądź częściowego odstąpienia od umowy i powierzenia wykonania dzieła w całości lub w części innej osobie, informując pisemnie o tym WYKONAWCĘ.
4. Harmonogram prac:
 - 13.04.2018 r. – wykonanie czynności, o których mowa w § 1, pkt 2.1
 - 21.05.2018 r. – wykonanie czynności, o których mowa w § 1, pkt 2.2 i 2.3 (przedstawienie wstępnej dokumentacji do akceptacji -14.05.2018 – ewentualne korekty)
 - 30.06.2018 r. - wykonanie czynności, o których mowa w § 1, pkt 2.4

§ 5

1. Odebranie przedmiotu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub wyznaczoną przez niego osobę nastąpi w formie protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Odbiór przedmiotu umowy będzie następował zgodnie z harmonogramem prac, o którym mowa w § 4 ust. 4, na podstawie protokołów częściowego odbioru, stanowiących załącznik do protokołu końcowego.
3. ZAMAWIAJĄCEMU służy prawo odstąpienia od umowy w przypadku wad prawnych dzieła. Może również całkowicie bądź częściowo odstąpić od umowy albo żądać odpowiedniego obniżenia przysługującego WYKONAWCY wynagrodzenia w przypadku:
 - a. nie wywiązania się WYKONAWCY ze zobowiązań opisanych w § 1, w szczególności zaś z terminów określonych harmonogramem §1 ust. 1, lub nie przystąpienia do wykonania dzieła,
 - b. w innych przypadkach rażącego zaniedbania obowiązków przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do nie przyjęcia, bądź częściowego przyjęcia dzieła w wypadku stwierdzenia braków formalnych lub merytorycznych dzieła, w szczególności gdy dzieło:
 - a. nie ma cech wymaganych do jego prawidłowego zastosowania zgodnie z potrzebami Zamawiającego i przeznaczeniem dzieła,
 - b. posiada dyskwalifikujące wady,
 - c. nie spełnia wymogów określonych przez Zamawiającego.
5. WYKONAWCY służy prawo odstąpienia od umowy, jedynie w przypadku, gdy Zamawiający rażąco zaniedbuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie za wykonanie dzieła oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych na kwotę brutto, (słownie:.....), w tym wynagrodzenie netto:PLN (słownie:.....) oraz podatek VAT (23%): PLN (słownie: zł).
2. Warunki płatności: **2 równe raty płatne przelewem w terminie:**
 pierwsza rata płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu realizacji i odbiorze przedmiotu zamówienia;
 druga rata płatna w terminie 30 dni po upływie zapłaty pierwszej raty.
3. Za termin płatności uznaje się dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają zapłatę kar umownych.
2. WYKONAWCA zapłaci kary umowne:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,

- b. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy w stosunku do terminu umownego określonego w § 4 ust. 4 w wysokości 0,5 % wartości umowy.
- 3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci kary umowne:
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
 - d. za opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych.

§ 8

- 1. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywanej umowy i w związku z nią przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922, ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
- 2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1 powyżej, jedynie na użytek wykonywanego dzieła.
- 3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania z tytułu szkody powstałej w związku z niezachowaniem przez WYKONAWCĘ, nałożonych na niego w ustępach powyżej, obowiązków związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.

§ 9

- 1. W czasie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu WYKONAWCA zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji programowych, technicznych, handlowych i organizacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO.
- 2. Jakiegokolwiek przekazywanie, ujawnianie, wykorzystywanie, zdobywanie albo oferowanie zbicia tajemnicy przedsiębiorstwa jest dopuszczalne tylko za uprzednim pisemnym zezwoleniem ZAMAWIAJĄCEGO.
- 3. WYKONAWCA przyjmuje do wiadomości, że odpowiada w pełnej wysokości za szkody (straty) spowodowane przez niedopełnienie zobowiązania do zachowania tajemnicy.

§ 10

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 459, ze zm.).

§ 12

Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy dla siedziby WYKONAWCY.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA