



ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

SZPITAL AKREDYTOWANY



ZARZĄDZANIE
JAKOŚCIĄ

Jesteśmy certyfikowani
według wymagań ISO 9001:2000



27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI, ul. Szymanowskiego 11, tel. 041-247-80-00, fax 041-247-80-50

NIP: 661-19-59-864

REGON: 000311473

e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl

Sprawa ZP/23/2017

Ostrowiec Świętokrzyski, październik 2017 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych - (Dz. U. Nr 2016.1020 tekst jednolity), zwana dalej Pzp lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: Art. 39 - 46 Pzp

"Na: zakup i dostawy preparatów dezynfekcyjnych"

o wartości szacunkowej:

poniżej/ powyżej lub = kwocie o której mowa wart. 11 ust. 8*

- ogłoszone w Portalu Internetowym BZP/ UOPWE* Nr... **601306-N-2017**
z dnia **12.10.2017r.**
- na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl
- w siedzibie zamawiającego

Termin składania ofert

19.10.2017r. godz. 10.00 (art. 43 ust. 1)

Termin otwarcia ofert

19.10.2017r. godz. 10.30

Zatwierdzam:

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR NACZELNY

Rafał Lipiec

• *niepotrzebne skreślić*
ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
INSPEKTOR ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Anna LEWANDOWSKA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup preparatów dezynfekcyjnych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Św. wg wymagań opisanych w Załączniku Nr 1 – **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą pozycję załącznika.**
2. Jeżeli w przedmiocie zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych zdefiniowany w następujący sposób:

Produkt równoważny to produkt na tej samej substancji aktywnej/czynnej, działający w tym samym spektrum, w czasie działania, posiadający identyczne wskazania i przeciwwskazania do stosowania. Podstawa prawna art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania/warunki zawarte w następujących przepisach prawnych:

- 1) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (dz. U. 208.45.271),
 - 2) Ustawa z dnia 18.03.2011r. O Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz.U.2011.82.451)
 - 3) Ustawa z dnia 20 maja 2010 r o wyrobach medycznych (Dz. U. 2015.876),
 - 4) Rozporządzenie MZ z dnia 05.11.2010 r (Dz. U. 2010.215.1416) w sprawie sposobu klasyfikacji wyrobów medycznych,
 - 5) Ustawa z dnia 09.10.2015 r. (Dz. U. 2015.1926) o produktach biobójczych,
3. **Termin realizacji zamówienia i dostawy: Pakiet 1/1B – przez 5 m-cy od podpisania umowy, pozostałe pakiety przez 10 miesięcy od podpisania umowy.**
 4. **Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni od otrzymania faktury.**

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 2.3. zdolność techniczna lub zawodowa: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zrealizowali: - w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert minimum 2 dostawy asortymentu jak niniejsze zamówienie (oferowany asortyment w pakiecie).
3. Dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 ustawy):

Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

III. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

- 1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę udziału w postępowaniu, należy przedłożyć: wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,

są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 specyfikacji.

3) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, należy przedłożyć w formie załącznika do oferty (w oddzielnej teczce) dla każdego oferowanego produktu:

- a) karta charakterystyki substancji niebezpiecznej w języku polskim wydana przez producenta oferowanego przedmiotu zamówienia-preparatu,
- b) ulotka informacyjna, etykieta, katalog lub folder w języku polskim zawierająca opis składu jakościowego, ilościowego i spektrum działania,
- c) potwierdzenie posiadanych przez oferowany produkt aktualnych świadectw (w wymaganych pakietach lub/i posiadanych) dopuszczenia do stosowania czyli HŻ oraz IMiDz,
- d) potwierdzenie stosownym, wydanym przez PZH lub inne instytucje sprawozdaniem/opinią w języku polskim, z badań potwierdzających skuteczność środka, wykonanych metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach,
- e) inne opinie i świadectwa min. o skuteczności i przeznaczeniu preparatu do stosowania w obszarach medycznych,
- f) inne atesty np.: atest PZH o możliwości wykorzystania kanistrów/opakowań po preparatach jako pojemniki na odpady medyczne.

Uwaga: na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SIWZ. Zakres oświadczenia określono w załączniku nr 3 do siwz. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp na wezwanie zamawiającego składa tylko wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej jako najkorzystniejsza (art. 26 ust. 2 pzp).

IV. DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTE:

1. oferta
2. formularz cenowy oferty - sporządzony na podstawie zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

3. określenie części zamówienia, które zamawiający zamierza powierzyć podwykonawcom, lub oświadczenie, że wykonawca będzie wykonywał zlecenie tylko własnymi siłami (formularz oferty).
4. oświadczenie o zapoznaniu się ze specyfikacją i przyjęciu jej bez zastrzeżeń (formularz oferty).
5. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 – wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 3, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócania konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.

UWAGA!

2. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie – w godz. urzędowania, jeżeli ich treść dotarła przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Jeżeli zamawiający lub dostawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VI. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne lub niezaproszonego do składania ofert,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3
8. jest nieważna na podstawie innych przepisów,
9. oferta nie jest podpisana przez uprawnione osoby (zgodnie z treścią wpisu w Rejestrze Handlowym lub Krajowym Rejestrze Sądowym, a podmioty zgłoszone do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z wpisem)

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i proponować tylko jedną cenę.
2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w S.I.W.Z.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnym pismem ręcznym, na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej załączników w innym języku. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy załączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Podmioty występujące wspólnie winne przedstawiać po wyborze ich oferty, umowę regulującą współpracę.
10. Dokumenty, o których mowa mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
11. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków przetargowych.
12. **W razie podpisania oferty przez inne osoby niż uprawnione, należy dołączyć właściwie podpisane pełnomocnictwo.**
13. Oferta musi zawierać wyszczególnienie dokumentów w postaci wykazu, natomiast same dokumenty powinny być ponumerowane, spięte, podpisane oraz ułożone zgodnie z przyjętą numeracją. Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje wykluczenie oferenta na podstawie art. 24ust. 2 pkt. 3, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zam. pub.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych lub wariantowych, oferty takie nie będą brane pod uwagę.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
16. W ostatniej części oferty Oferent zamieści informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji umieszczając je w kopercie celem zabezpieczenia przed innymi uczestnikami postępowania.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

Kierownik Centralnej Sterylizacji – dr Małgorzata Cichońska

nr tel. 041/ 247-80-00 wew. 570 w godz. 7.00-15.00

Inspektor ds. zamówień publicznych – mgr Anna Lewandowska, nr tel. 247-80-00 wew. 115 w godz. 7.00-15.00

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed terminem do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści te informacje na stronie swojej internetowej.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedziby Zamawiającego – Zamówienia Publiczne, I piętro, blok A, lub przesłać pocztą na adres:

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

UL. SZYMANOWSKIEGO 11, 27-400 OSTROWIEC ŚW.

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – OFERTA PRZETARGOWA – sprawa ZP/23/2017

do dnia 19.10.2017 r. do godziny 10.00

NA KOPERCIE poza powyższym oznakowaniem musi znajdować się dokładna nazwa i adres Oferenta.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi dnia 19.10.2017 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego – Świetlica, I piętro blok A

Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności Oferentów przekaże uczestnikom postępowania przetargowego informacje dotyczące:

- nazwy Oferenta, adres
- ceny oferty,

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na ich wniosek prześle informacje przekazane na otwarciu.

Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być udostępnione

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:

- 1) $\text{ilość} \times \text{cena jednostkowa netto} = \text{wartość netto} \times \% \text{ vat} + \text{wartość netto} = \text{wartość brutto}$
 - a. zsumować wszystkie pozycje i otrzymaną wartość podać jako cenę oferty. Tak wyznaczona cena oferty będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
 - b. podać zastosowaną stawkę VAT
 - c. prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Jakość	40%

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Oferta cenowa winna być sporządzona na lub w oparciu o załączone formularze.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, cenę transportu loco Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia, odpraw celnych, wszystkie rabaty, upusty, podatków i innych jeżeli występują.

Oferowana cena to cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez zamawiającego.

Oferent dostarczy urządzenie na swój koszt, ryzyko utraty i uszkodzenia.

Na fakturze należy podać Nr Umowy / z dnia

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

1) cena

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA} (60\% = 60\text{pkt.})$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert
 C_{bad} - cena oferty badanej.

1) kryterium 2 (jakość) będzie oceniane na podst. nieodpłatnych próbek dostarczonych do przetestowania wg wzoru:

P_o

$$P = \frac{\quad}{P_{\max}} \times \text{WAGA} (40\% = 40\text{pkt.})$$

$P_{\max}$

gdzie:

P max – oferta, która otrzymała maksymalną ilość punktów za jakość w danym pakiecie
Po – oferta oceniana

UWAGA! Z dostarczenia próbek zaoferowanych preparatów dezynfekcyjnych zwolnieni są oferenci, którzy aktualnie dostarczają oferowane w przetargu preparaty w ramach podpisanych umów.

Oferent powinien dostarczyć w ramach oferty każdy z proponowanych produktów do przetestowania (najpóźniej do dnia otwarcia ofert).

Do dużych powierzchni, do powierzchni i sprzętu na bazie chloru oraz do narzędzi ilość koncentratu pozwalająca ocenić jakość produktu w sposób obiektywny określa zamawiający na 200 litrów roztworu roboczego ze względu na długi czas przetargu.

Produkt określony przez testującego jako:

- drażniący,
- źle rozpuszczający się,
- skomplikowany, długotrwały lub wieloetapowy w przygotowaniu,
- posiadający znaczne ograniczenia materiałowe,
- działający na obiekt dezynfekcji niekorzystnie poprzez pozostawianie plam, zacieków, osadów czy odbarwień,
- wywołujący u personelu niekorzystne reakcje typu: podrażnienia skóry, śluzówek, wysypki;

pozwala mu na odrzucenie go (odrzucenie oferty Wykonawcy, który taki preparat zaoferował) ze względu na niekorzystne działanie na personel i środowisko, do którego zamawiający nie może dopuścić nabywając preparat do stosowania.

Zamawiający opracował zasady testowania oraz ankietę oceny produktu (w załączeniu) do oferty.

Za powyższe parametry w ocenie technicznej w poszczególnych zadaniach Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Preparaty do przetestowania mogą być dostarczane do Dz. Zamówień Publicznych najpóźniej do dnia 19.10.2017r. do godz.10.00

Opakowanie należy oznaczyć:

- 1) Dokładna nazwa i adres Zamawiającego
- 2) Dokładny nazwa i adres Oferenta
- 3) Napis: NIE OTWIERAĆ! Dot. oferty dla ZOZ w Ostrowcu Św. – PRÓBK

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w SIWZ i została wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów.

XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180, 181 i 182 ustawy Pzp.

XVI. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej.
2. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez osobę fizyczną przed podpisaniem umowy jest ona obowiązana dostarczyć aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z uwzględnieniem zapisu art. 94 ust. 2 pkt. 1 a ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ.

1. Opis przedmiotu zamówienia zał. nr 1
2. Oferta zał. nr 2
3. Oświadczenie zał. nr 3
4. Wykaz dostaw zał. nr 4
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zał. nr 5
6. Projekt umowy zał. nr 6
7. Ankieta/Zasady testowania preparatów zał. nr 7

Załącznik nr 2

OFERENT

ZAMAWIAJĄCY
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szymanowskiego 11
27-400 Ostrowiec Św.
Tel. 041- 247-80-00
fax 041- 247-80-50

Pieczęć Oferenta

Regon:

e-mail.....

OFERTA

W związku z ogłoszonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na: zakup i dostawy preparatów dezynfekcyjnych;

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

1. - pakiet nr.....

W cenie netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

2. - pakiet nr.....

W cenie netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

3. - pakiet nr.....

W cenie netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

4. - pakiet nr.....

W cenie netto:zł, brutto z% podatkiem VATzł
słownie.....

5...

(ceny jednostkowe w załączniku)

II. Oświadczamy, że:

1. Nie zalegamy z opłatami podatku w Urzędzie Skarbowym;
2. Nie zalegamy z odprowadzaniem składek na Ubezpieczenie Społeczne
3. Termin płatności- przelew dni po otrzymaniu faktury (wymagany termin płatności 60 dni).
4. Całość zamówienia zrealizujemy w terminie - 24 m-ce od podpisania umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że oferowane preparaty są dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa (Rozdz. I ust. 2 siwz) i zobowiązujemy się do dostarczenia poświadczających ten fakt dokumentów na każde wezwanie zamawiającego,
7. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30.
9. Oferta zawiera stron kolejno ponumerowanych.
10. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy samodzielnie bez współudziału podwykonawców/lub powierzmy podwykonawcy.....następujące części zamówienia.....*
11. Oświadczamy, że *należymy/nie należymy** do grupy małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z definicją MŚP (małe i średnie przedsiębiorstwa) o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., załącznik nr I do Rozporządzenia, art. 2.

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość, data

.....
Podpis (podpisy) osób
uprawnionych do reprezentowania Oferenta

Zamawiający:
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. K. Szymanowskiego 11
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. zakup i dostawy preparatów dezynfekcyjnych **Sprawa ZP/23/2017** (nazwa postępowania), prowadzonego
przez ZOZ Ostrowiec Świętokrzyski (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp,
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. zakup i dostawy preparatów dezynfekcyjnych (nazwa postępowania), prowadzonego przez ZOZ Ostrowiec Świętokrzyski (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

(nazwa Wykonawcy)	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

zakup i dostawy preparatów dezynfekcyjnych

oznaczonego nr Sprawy ZP/23/2017

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

1. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, do której należy Wykonawca*:

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
(...)	

_____ dnia ____ 2017 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

2. Informuje(my), że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*.

_____ dnia ____ 2017 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat

Przedmiot zamówienia	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)	Daty wykonania zamówienia	Wartość zamówienia
1	2	3	4

Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt II. ust. 2 pkt. 2.3. SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

.....
podpis upoważnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) oferenta

ANKIETA

OPINIA UŻYTKOWA nrwydana przez

Nazwa testowanego preparatu
 Postać.....sposób dozowania
 Zalecane stężenie robocze :
 Czas ekspozycjisposób użycia.....
 Zastosowanie do:.....
 Próbkę do pakietu
 Objętość próbki przekazanej do testowania.....
 Ilość otrzymanego roztworu roboczego.....litr %
 Producent preparatu.....
 Oferent środka.....
 Zalecany okres testowania preparatu.....
 Czas realizacji testowania.....
 Preparat porównano w pakiecie z:.....

Opis	preparatu	z	użyciem	wskazanych	poniżej	punktów
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

OCENA JAKOŚCIOWA TESTOWANEGO PREPARATU (maksymalnie 20 punktów):

4. sposób przygotowania roztworu roboczego:

- preparat gotowy do użycia, bez przygotowania – 2 punkty,
- koncentrat w postaci doz, łatwy do sporządzenia, przygotowany jednoetapowo – 1 punkt,
- preparat do przygotowania kilkuetapowego – 0 punktów,

5. ocena zapachu roztworu roboczego (silny zapach, drażniący dyskwalifikuje preparat!!!):

- przyjemny –2 punkty,
- obojętny – 1 punkt,
- dopuszczalny –0 punktów
- silny zapach, drażniący dyskwalifikuje środek z oferty
- inne obserwacje.....

6. jak roztwór roboczy działa na przedmiot dezynfekcji? (zacieki, zmiana barwy obiektu dezynfekowanego, jego matowienie dyskwalifikuje preparat z możliwości stosowania)

- dobrze, pielęgnuje – 2 punkty,
- średnio – 1 punkt
- brak widocznych zmian – 0 punktów
- zacieki, zmiana barwy obiektu dezynfekowanego, smugi, matowienie – dyskwalifikacja z oferty
- inne obserwacje

7. czas ekspozycji proponowanego roztworu roboczego (punkty rozdzielone w pakiecie po porównaniu preparatów według czasu):

- maksymalny dopuszczalny w specyfikacji – 0 punkt,
- niższy niż maksymalnie dopuszczalny – 1 punkt,
- możliwość modyfikacji stężenia roboczego w wymaganym czasie spełniającym warunki specyfikacji– 2 punkty

8. zaoferowane opakowania handlowe (w ocenie uwzględnia się opakowania poza wymaganymi):

- minimalna zawartość opakowania wg wymagań– 2 punkty,
- wielkość opakowania mieszcząca się w wymaganiach – 1 punkt,
- największe opakowania spełniające wymagania – 0 punktów,

9. sposób dozowania koncentratu (duże opakowania, do rozdziału, rozważenia ręcznego nie będą uwzględniane w ofercie):

- automatyczny system dozujący eliminujący dozowanie ręczne-5 punktów,
- jednorazowe saszetki, dozy, pojemniki - 3 punkty,
- tabletki, serwetki pobierane z opakowania wielodawkowego, butelka z dozownikiem - 1 punkt,
- opakowania z pompką wymagającą demontażu do kolejnego opakowania- 0 punktów.

10. rozpuszczalność preparatu (nie dotyczy preparatów gotowych do użycia):

- bardzo dobra - 2 punkty,
- preparat rozpuszcza się po krótkim czasie -1 punkt,
- koncentrat rozpuszczający się wolno - 0 punktów,
- koncentrat długo zalegający z roztworze lub wymagający dodatkowego mieszania nie może być dopuszczony do wyboru- odrzuconej oferty,

11. opis preparatu i informacje na etykiecie (brak informacji w języku polskim na etykiecie oraz ulotki informacyjnej dyskwalifikuje preparat z testowania):

- wyraźny, czytelny (duża czcionka), zawierający: zastosowanie, czas działania i spektrum - 2 punkty,
- opis krótki, ale zrozumiały i czytelny - 1 punkt,
- opis mało czytelny, brakujące informacje - 0 punktów.
- brak informacji w języku polskim na etykiecie oraz ulotki informacyjnej dyskwalifikuje preparat z testowania !!!!

12. wydajność preparatu:

- roztwór roboczy do 0,2 % - 2 punkty,
- roztwór roboczy do 1% - 1 punkt,
- roztwór roboczy powyżej 1% lub stężony, gotowy do użycia - 0 punktów,

13. dodatkowe walory preparatu:

- dodatkowe atesty i możliwość zastosowania poza obszarem przeznaczenia- po 1 punkcie za każdy (jakie?).....
- preparat może uzyskać dodatkowe punkty za wyniki oceny porównawczej w pakiecie, za najkorzystniejsze walory preparatu w poszczególnych pakietach (2 punkty)

W ramach oceny jakości preparat uzyskałpunktów.

W pakiecie przetargowym inne preparaty uzyskały następującą liczbę punktów:

.....
.....
.....
.....
.....

Osoba realizująca testowanie.....

Osoba odpowiedzialna za testowanie.....

ZASADY TESTOWANIA PREPARATÓW DEZYNFEKCYJNYCH

1. Testowanie jest prowadzone w ramach możliwości wyboru najlepszego preparatu do stosowania na kolejny okres w obszarze „Jakość” w przetargu na preparaty dezynfekcyjne organizowanego przez ZOZ w Ostrowcu Świętokrzyskim.
2. W myśl specyfikacji przetargowej firmy składające oferty powinny dostarczyć próbki oferowanych preparatów dezynfekcyjnych.
3. Do testowania będą przekazane preparaty proponowane do wszystkich wymaganych przez ZOZ pakietów (do dezynfekcji narzędzi, do dezynfekcji wysokiego stopnia, do rąk, dużych powierzchni, do powierzchni trudnodostępnych, itd.)
4. Wszystkie otrzymane próbki rejestruje Rozlewnia Płynów.
5. Próbkę są rozdzielane do poszczególnych komórek z uwzględnieniem zużycia przez nie preparatów z poszczególnych pakietów w ciągu roku.
6. Osoba odpowiedzialna w komórce za realizację testowania (oddziałowa) otrzymuje preparat wraz z ankietą i ulotką informacyjną do zapoznania się i realizacji.
7. W chwili przekazania próbek określany jest termin przeprowadzenia testowania – będzie to okres 5-10 dni w zależności od środka testowego, jego ilości, stężenia roboczego i możliwości realizacji.
8. Osoba odpowiedzialna-nadzorująca testowanie zleca je do realizacji jednej wybranej osobie do poszczególnych grupy preparatów.
9. W celu uzyskania obiektywnych wyników testowania należy je zrealizować w następujący sposób:
 - ☐ wybrać dla poszczególnego preparatu testowego jeden obiekt dezynfekcji i przez okres testowania poddawać go działaniu tylko wskazanemu – testowanemu środkowi
 - ☐ do oceny preparatu do narzędzi wybrać jedną osobę i jeden obiekt tj. zestaw narzędzi i dezynfekować je tylko w wybranym preparacie, podobnie jak w innych przypadkach.
 - ☐ aby wyniki testu były obiektywne do realizacji wybrać osoby sumienne i odpowiedzialne.
 - ☐ do testowania podejść w sposób rzetelny, gdyż na jego podstawie zostaną wybrane preparaty do użytku dla całego szpitala.
10. Przy realizacji testowania przestrzegać wszystkich zasad ostrożności obowiązujących przy kontakcie z preparatami dezynfekcyjnymi.
11. Po zużyciu preparatu lub upływie okresu testowania przedstawić opinię użytkownika o testowanym preparacie w formie pisemnej poprzez wypełnienie „Ankiety” dostarczonej wraz z preparatem.
12. Ocena powinna być kompletna i zawierać w każdym wskazanym punkcie uzyskaną w opinii testującego ilość punktów od 0-5 punktów.
13. Preparat maksymalnie może uzyskać 20 punktów.
14. W „Ankiecie” należy umieścić wszystkie dodatkowe spostrzeżenia istotne wg użytkownika w dokonaniu wyboru preparatu.
15. Wszystkie ankiety po podsumowaniu wyników zostaną załączone jako dokumentacja przetargowa i przekazane do Działu Zamówień Publicznych.

UMOWA projekt

Zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu r. pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Św. ul. Szymanowskiego 11, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Kielcach pod numerem KRS 0000002506,

NIP - 661 - 19 - 59 - 864; REGON -000311473

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez :

.....
z jednej strony, a:

..... zarejestrowaną
w Sądzie Rejonowym pod nr KRS
NIP -; REGON: zwaną dalej „Dostawcą” reprezentowaną przez:

1.....

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa i sprzedaż preparatów dezynfekcyjnych wyszczególnionych w pakiecie, w cenach jednostkowych zgodnych ze złożoną ofertą z dnia r.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Dostawcy do sprawy znak ZP/.../2017 stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wartość netto zamówienia wynosi - zł z% podatkiem VAT- zł.
słownie brutto: zł

§ 2

1. Towar będzie dostarczany przez Dostawcę na podstawie bieżących zamówień wystawianych przez Zamawiającego, bądź na podstawie zgłoszenia telefonicznego (fax) w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zapotrzebowania do magazynu Zamawiającego.
2. Koszty transportu obciążają Dostawcę i ich wartość wliczona jest do ceny zawartej w ofercie.
3. Wszelkie szkody powstałe podczas transportu obciążają Dostawcę.
4. Ilość zamawianego towaru będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb, co jest równoznaczne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w ofercie.

§ 3

1. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę wynikającą z oferty.
2. Zaproponowane w ofercie ceny nie ulegną zmianie do czasu zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie przedmiotowym, dozwolonym przepisami ustawy Pzp, w szczególności w przypadku:
 - 3.1. zmiany jakości, zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmiany numeru katalogowego produktu, bądź nazwy własnej produktu,
 - 3.2. zmiany elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełniania lub wymiany,
 - 3.3. zmiany sposobu konfekcjonowania;
 - 3.4. zmiana wartości nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej w umowie
4. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 3 powyżej będą następujące okoliczności:
 - 4.1. wprowadzony zostanie na rynek przez wykonawcę produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony i po jego darmowym przetestowaniu Zamawiający uzna że, jest on takiej samej lub lepszej jakości, bądź
 - 4.2. nastąpi przejściowy brak produktu objętego umową przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową , co potwierdzi Zamawiający po jego darmowym przetestowaniu, bądź
 - 4.3. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, bądź
 - 4.4. zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu.

§ 4

1. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Faktura VAT będzie płatna w terminie dni od daty otrzymania na konto Dostawcy:
3. Jednocześnie na czas trwania umowy Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązuje się do nie zbywania osobie trzeciej długów Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

§ 5

1. Dostawca zapewnia, że dostarczony towar będzie spełniał wszelkie normy jakościowe oraz będzie wolny od wad.
2. W przypadku gdy dostarczony towar nie odpowiada wymogom określonym w ust.1 Zamawiający pozostawia go do dyspozycji Dostawcy z jednoczesnym powiadomieniem telefonicznym o zaistniałym fakcie.
3. Dostawca zobowiązuje się przyjąć reklamację i dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 5 dni roboczych od dnia, w którym zostało potwierdzone za pomocą faxu złożenie powiadomienia reklamacyjnego.
4. W przypadku niedokonania wymiany towaru reklamowanego na wolny od wad, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać zakupu tego towaru u innego Dostawcy i może obciążyć Dostawcę będącego stroną umowy różnicą pomiędzy ceną zakupu a ceną z oferty przetargowej.

§ 6

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Dostawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. Strony zgodnie wyłączają w ramach przedmiotowego stosunku umownego stosowanie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Wykonawcy nie służą zatem przewidziane w ramach powołanej ustawy odsetki w wysokości wyżej niż odsetki ustawowe, jak również opłaty rekompensujące i inne w niej przewidziane.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Rozpatrywanie ewentualnych sporów, strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa obowiązuje od dnia r. do dnia r.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem w przypadku wystąpienia 3 lub więcej reklamacji ilościowych lub jakościowych.

§ 10

Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Kamila Kocańda
DOKTOR NAUK PRAWNYCH
RADCA PRAWNY
KL-K-874