



ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM
SZPITAL AKREDYTOWANY



ZARZĄDZANIE
JAKOŚCI
Jesteśmy certyfikowani
według wymogów ISO 9001:2000



27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI, ul. Szymanowskiego 11, tel. 041-247-80-00, fax 041-247-80-50

NIP: 661-19-59-864

REGON: 000311473

e-mail: zamowienia@zoz.ostrowiec.pl

Sprawa ZP/13/2017

Ostrowiec Świętokrzyski, lipiec 2017 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych - (Dz. U. 2016r., poz.1020), zwana dalej Pzp lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: Art. 39 - 46 Pzp

"Na: zakup i dostawy leków"

o wartości szacunkowej:

poniżej/**powyżej** lub = kwocie o której mowa wart. 11 ust. 8*

ogłoszone w Portalu Internetowym BZP/ UOPWE* 2017/S
z dnia2017r.

- na stronie internetowej www.zoz.ostrowiec.pl
- w siedzibie zamawiającego

Termin składania ofert

28.08.2017r. godz. 11.00 (art. 43 ust. 2 pkt. 1)

Termin otwarcia ofert

28.08.2017r. godz. 12.00

Zatwierdzam:

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR NACZELNY
Rafał Lipiec

* niepotrzebne skreślić

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Ostrowcu Świętokrzyskim
INSPEKTOR ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Anna LEWANDOWSKA

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa leków według szacunkowych ilości określonych w załączniku nr 1 do SIWZ podzielonego na 11 pakietów, który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji:
 - 1 - Meropenem
 - 2 - Cefuroksym
 - 3 - Ceftazydym
 - 4 - Darbepoetyna alfa
 - 5 - Izomaltozyd żelaza
 - 6 - Leki
 - 7 - Wiskoelastyki
 - 8 - Ceftriakson
 - 9 - Cefazolin
 - 10 - Worki żywieniowe
 - 11 - Terapia cytrynianowa
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): 33.60.00.00-6.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w obrębie pakietów.
4. Termin realizacji - 12 miesięcy po podpisaniu umowy
5. Termin płatności: przelewem w terminie nie krótszym niż 30 dni od otrzymania faktury.
6. Jeżeli w przedmiocie zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych zdefiniowany w następujący sposób: produkt równoważny to produkt na tej samej substancji aktywnej/czynnej, działający w tym samym spektrum, w czasie działania, posiadający identyczne wskazania i przeciwwskazania do stosowania zawarte w Charakterystyce produktu leczniczego. Podstawa prawna art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W ofercie należy podać swoje odpowiedniki i zamieścić opis dotyczący właściwości odpowiedników. Brak: wskazania proponowanych odpowiedników i opisu dotyczącego właściwości zastosowanych odpowiedników stanowi podstawę do odrzucenia oferty - art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania/warunki zawarte w następujących przepisach prawnych: Ustawa z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (tekst jedn. z 2008, Nr 45, poz. 271 z późn. zm.).

II. Zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu na potwierdzenie spełniania warunków określonych w punkcie 3 SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia, oraz potwierdzenie spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań odnośnie przedmiotu zamówienia, przedłożenia następujących dokumentów: Wykaz dokumentów które należy dołączyć do oferty przetargowej (tj. do daty składania ofert):

- 1) Druk Oferta.
- 2) Formularz asortymentowo- cenowy oferty - Pakiet nr 1-11 zał. nr 1 do SIWZ forma papierowa i elektroniczna (dyskietka/płyta).
- 3) Jednolity europejski dokument zamówień, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ wypełniony zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie www.uzp.gov.pl.
- 4) świadectwo rejestracji leku. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia, że Oferent posiada ważne Świadectwa Rejestracji oferowanych leków i zobowiązuje się do natychmiastowego dostarczenia w/w świadectw na każde wezwanie zamawiającego.
- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. Jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

UWAGA!

- 1) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym

wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2) Zamawiający dokona oceny ofert z zastosowaniem art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Wykaz dokumentów, do złożenia których wykonawcy zostaną wezwani po otwarciu ofert w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:

1. Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca w celu spełnienia powyższego zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający, że obrót asortymentem będącymi przedmiotem oferty jest prowadzony w trybie i na zasadach przewidzianych w aktualnych i powszechnie obowiązujących przepisach prawnych - Koncesja, zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego.

W przypadku, kiedy zaproponowany asortyment nie wymaga dokumentu w/w należy załączyć oświadczenie z opisem Pakietu i nr pozycji.

2. Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca w celu spełnienia powyższego zobowiązany jest wykazać min. jedną zrealizowaną dostawę tożsamą z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

Pakiet nr 1 - 21.375,00 zł;

Pakiet nr 7 - 40.010,00 zł;

Pakiet nr 2 - 19.000,00 zł;

Pakiet nr 8 - 8.742,50 zł;

Pakiet nr 3 - 9.179,00 zł;

Pakiet nr 9 - 7.000,00 zł;

Pakiet nr 4 - 49.575,00 zł;

Pakiet nr 10 - 35.904,00 zł;

Pakiet nr 5 - 22.500,00 zł;

Pakiet nr 11 - 70.000,00 zł;

Pakiet nr 6 - 106.814,20 zł;

W przypadku złożenia oferty na więcej niż jeden pakiet wartość wykazanych dostaw musi odpowiadać wartością najdroższemu pakietowi, na który Wykonawca złoży ofertę.

IV. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądać następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
 - 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej Rozporządzeniem zamawiający żąda:
 - 1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w

§ 5 pkt 1 Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo osoby reprezentującej wspólnie działających wykonawców, określające postępowanie do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania oraz określające osobę pełnomocnika i wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich wykonawców.
5. Wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.

UWAGA!

- 2) Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie – w godz. urzędowania, jeżeli ich treść dotarła przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 3) Jeżeli zamawiający lub dostawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

VI. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, jeżeli będą zachodzić przesłanki wymienione w art. 89 ust. 1 Pzp m.in.:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 6) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne lub niezaproszonego do składania ofert,
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 8) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3
- 9) jest nieważna na podstawie innych przepisów,
- 10) oferta nie jest podpisana przez uprawnione osoby (zgodnie z treścią wpisu w Rejestrze Handlowym lub Krajowym Rejestrze Sądowym, a podmioty zgłoszone do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z wpisem)

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w S.I.W.Z.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnym pismem ręcznym, na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym

- dokumentacie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej załączników w innym języku. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy załączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
 7. Wszelkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
 9. Podmioty występujące wspólnie winne – w przypadku wyboru ich oferty, przed podpisaniem umowy przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
 10. Dokumenty, o których mowa mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
 11. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków przetargowych.
 12. W razie podpisania oferty przez inne osoby niż uprawnione, należy dołączyć właściwie podpisane pełnomocnictwo.
 13. Oferta musi zawierać wyszczególnienie dokumentów w postaci wykazu, natomiast same dokumenty powinny być ponumerowane, spięte, podpisane oraz ułożone zgodnie z przyjętą numeracją. Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje wykluczenie oferenta na podstawie art. 24ust. 2 pkt. 3, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zam. pub.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych lub wariantowych, oferty takie nie będą brane pod uwagę.
 15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 16. W ostatniej części oferty Oferent zamieści informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji umieszczając je w kopercie celem zabezpieczenia przed innymi uczestnikami postępowania.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI.

1. Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:
Kierownik Apteki Szpitalnej - mgr Agnieszka Kurosad nr tel. 041/247-80-00 wew. 500
Inspektor Zamówień Publicznych - mgr Anna Lewandowska nr tel. 041/ 247-80-00 wew. 115
w godz. 7.00-15.00 (pon-czw) oraz 7.00 -13.00 (piątek)
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i zamieści je na swojej stronie internetowej, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. 08.08.2017 r.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed terminem do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści te informacje na stronie swojej internetowej.

IX. WARUNKI ZABEZPIECZENIA PRZETARGU.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 7.740,00 PLN (całość zamówienia).
Wysokość wadium dla poszczególnych pakietów:

Pakiet nr 1	430 PLN
-------------	---------

Pakiet nr 2	380 PLN
Pakiet nr 3	180 PLN
Pakiet nr 4	990 PLN
Pakiet nr 5	450 PLN
Pakiet nr 6	2.100 PLN
Pakiet nr 7	800 PLN
Pakiet nr 8	170 PLN
Pakiet nr 9	140 PLN
Pakiet nr 10	700 PLN
Pakiet nr 11	1.400 PLN
Razem	7.740,00 PLN

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) wekslach z poręczeniem wekslowym banku.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, powinna ona być nieodwołalna, bezwarunkowa, nieprzenośna, płatna na każde żądanie.

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić w kasie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim, lub na rachunek bankowy: konto Getin Bank 98 1560 0013 2226 8297 3000 0003 do dnia 28.08.2017 r. do godz. 11.00 z dopiskiem - wadium do sprawy ZP/13/2017 pakiet....

ze znacznym wyprzedzeniem tak, aby w dniu otwarcia ofert przelana kwota znajdowała się na rachunku Zamawiającego (prosimy o podanie nazwy banku, numeru konta, na który należy zwrócić wadium).

- 1) Dostawca w zależności od wybranej formy wadium – oryginał lub kopię dołącza do oferty.
- 2) Wadium powinno obejmować cały okres związania z ofertą.
- 3) Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto zamawiającego.
- 4) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
- 5) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w ZOZ Zamówienia Publiczne – I piętro Blok A, lub przesłać pocztą na adres:

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ

ul. Szymanowskiego 11

27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH- OFERTA PRZETARGOWA – sprawa nr ZP/13/2017
do dnia 28.08.2017r. do godziny 11.00

Oferent powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie z napisem:

OFERTA PRZETARGOWA NA ZAKUP I DOSTAWĘ LEKÓW DLA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

NA KOPERCIE poza powyższym oznakowaniem musi znajdować się dokładna nazwa i adres Oferenta.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Oferent będzie związany ofertą przez okres 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi dnia 28.08.2017r. o godzinie 12.00 w siedzibie Zamawiającego –Świetlica, I piętro, blok A.

Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności Oferentów przekaze uczestnikom postępowania przetargowego informacje dotyczące:

- nazwy Oferenta, adres
- ceny oferty,

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na ich wniosek prześle informacje przekazane na otwarciu.

Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być udostępnione.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób oddzielnie dla każdego pakietu:

- 1) $\text{ilość} \times \text{cena jednostkowa netto} = \text{wartość netto} \times \% \text{ vat} + \text{wartość netto} = \text{wartość brutto}$
- 2) zsumować wszystkie pozycje i otrzymaną wartość brutto podać jako cenę oferty. Tak wyznaczona cena oferty będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
- 3) podać zastosowaną stawkę VAT
- 4) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	94%
2.	Dostawa na ratunek życia (nie później niż. 6 godzin od złożenia zamówienia)	3%
3.	Termin płatności faktury od dnia jej doręczenia	3%

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Oferta cenowa winna być sporządzona na lub w oparciu o załączone formularze

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, cenę transportu do magazynu Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia, odpraw celnych, wszystkie rabaty, upusty, podatków i innych jeżeli występują.

Oferowana cena to cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez zamawiającego.

Zamówienia składane przez Zamawiającego będą wynikać z bieżących i uzasadnionych potrzeb, co jest równoważne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i w zakresie określonym w poszczególnych pakietach.

Oferent dostarczy towar do Zamawiającego po złożeniu zamówienia, na swój koszt, ryzyko utraty i uszkodzenia.

Na fakturze należy podać Nr Umowy / z dnia

Zafakturowany asortyment powinien zostać oznaczony nr pozycji z pakietu do Umowy

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

kryterium 1 - cena 94%

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times \text{WAGA}$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej.

kryterium 2 - Dostawa na ratunek życia (nie później niż 6 godzin od złożenia zamówienia) - 3% (1%=1pkt) zostanie ocenione na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę na druku oferty wg następujących zasad: deklaracja TAK – 3 pkt, odpowiedź NIE – 0 pkt.

kryterium 3 - Termin płatności faktury od dnia jej doręczenia (T) - 3% (maximum 3 pkt.), według poniżej podanej skali:

- termin płatności faktury od dnia jej doręczenia: 30-50 dni - 1 pkt
- termin płatności faktury od dnia jej doręczenia: 51-59 dni - 2 pkt
- termin płatności faktury od dnia jej doręczenia: 60 dni - 3 pkt

Minimalny termin płatności wynosi 30 dni, maksymalny 60 dni od dnia doręczenia faktury.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w SIWZ i została wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów.

XIV. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180, 181 i 182 ustawy Pzp.

XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje na swojej stronie internetowej.
2. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez osobę fizyczną przed podpisaniem umowy jest ona obowiązana dostarczyć aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z uwzględnieniem zapisu art. 94 ust. 2 pkt. 1 a ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ.

1. Przedmiot zamówienia – zał. nr 1
2. Oferta zał. nr 2
3. Jednolity europejski dokument zamówienia zał. nr 3
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zał. nr 4
5. Wykaz dostaw zał. nr 5
6. Projekt umowy zał. nr 6

Nazwa i siedziba Oferenta

.....

.....

REGON:

tel.....

fax.....

e-mail.....

Sprawa Nr ZP/13/2017

OFERTA

W związku z ogłoszonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawy leków, opublikowanego w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej 2017/S z dnia

Oferujemy przyjęcie do wykonania zamówienie obejmujące dostawę leków dla Szpitala w Ostrowcu Św. zgodnie z przedmiotem zamówienia zał. Nr 1 do SIWZ za cenę:

Pakiet nr.... - wartość nettozł wartość brutto z% podatkiem VAT.....zł
Słownie.....

Pakiet nr.... - wartość nettozł wartość brutto z% podatkiem VAT.....zł
Słownie.....

Pakiet nr.... - wartość nettozł wartość brutto z% podatkiem VAT.....zł
Słownie.....

Pakiet nr.... - wartość nettozł wartość brutto z% podatkiem VAT.....zł
Słownie.....

c.d.

W ZAŁĄCZNIKU PODAJEMY CENY JEDNOSTKOWE W POSZCZEGÓLNYCH PAKIETACH.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, jak również posiadamy pełne informacje potrzebne i konieczne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że dostarczony przez nas towar spełniać będzie wszystkie normy jakościowe, a w przypadku dostawy towaru złej jakości ponosimy za to pełną odpowiedzialność;
3. Deklarujemy dostawę leków na ratunek życia (w terminie nie dłuższym niż 6 godzin od złożenia zamówienia): TAK/NIE*
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Wadium w kwocie.....zł zostało wniesione w dniu.....
w formie..... Dowód wniesienia wadium dołączamy do oferty.
6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym

przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium przepada na rzecz Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy samodzielnie bez współudziału podwykonawców/lub powierzymy podwykonawcy:

..... następujące części zamówienia.....*

8. Termin płatności (w dniach)

9. Całość zamówienie zrealizujemy w terminie – **12 miesięcy** od podpisania umowy.

10. Oferta zawierastron kolejno ponumerowanych.

* niepotrzebne skreślić

Zwrot wadium na konto:

.....

.....
pieczęćka firmy

.....
Upoważniony przedstawiciel

Wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty:

.....

.....

.....

Załącznik nr 4 do SIWZ

(nazwa Wykonawcy)	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup i dostawy leków

oznaczonego nr Sprawa ZP/13/2017

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

1. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, do której należy Wykonawca*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

_____ dnia ____ 2017 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pośrednika)

2. Informuje(my), że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*.

_____ dnia ____ 2017 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pośrednika)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat

Przedmiot zamówienia	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)	Daty wykonania zamówienia	Wartość zamówienia
1	2	3	4

Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt III. ust. 2. SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

.....
podpis pełnomocnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) oferenta

UMOWA - projekt

zawarta w Ostrowcu Świętokrzyskim w dniu r. pomiędzy Zespołem Opieki
Zdrowotnej w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Szymanowskiego 11, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym
w Kielcach pod numerem KRS 0000002506, zwanym dalej „Zamawiającym”
NIP: 661 - 19 - 59 - 864; REGON: 000311473, reprezentowanym przez:

a:

....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w
pod numerem KRS
NIP: REGON:, zwaną dalej „Dostawcą” reprezentowaną przez:

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu r.
strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć leki wyszczególnione w załączniku ofertowym: pakiet nr
Załącznik ten określający ilość i cenę jest zgodny z wygranym przez Dostawcę przetargiem
nieograniczonym odbytym w dniu
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Dostawcy do sprawy znak ZP.../2017 stanowią
integralną część niniejszej umowy.
3. Wartość netto zamówienia w czasie trwania umowy wynosi netto: zł, brutto z ...% podatkiem
VAT: zł. Słownie brutto:

§ 2

1. Realizacja zakupów każdorazowo odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego przez
Kierownika Apteki Zamawiającego za pośrednictwem faxu.
2. Dostawca dostarczy zamówiony towar własnym transportem lub za pośrednictwem profesjonalnej
firmy kurierskiej do magazynu Zamawiającego wraz z wniesieniem i rozładowaniem w terminie
wyznaczonym przez Zamawiającego na zamówieniu.
3. Wszelkie koszty i szkody powstałe podczas transportu obciążają Dostawcę.
4. Jeżeli zachodzi pilna potrzeba dostawy danego leku to Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia
go w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia, a w przypadku dostawy leku na ratunek życia - w ciągu
6 godzin od złożenia zamówienia.
5. Ilość zamawianych leków będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb, co jest równoznaczne
z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia tańszego biorównoważnego odpowiednika leku
u Dostawcy, z którym zawarł umowę na dostawę leków.

§ 3

Dostawca dostarcza Zamawiającemu artykuły z oferty Dostawcy w asortymencie dopuszczonym do obrotu
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo Farmaceutyczne (tekst
jednolity Dz. U. z 2008, Nr 45, poz. 271 z późn. zm.), ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych
(Dz. U. 2015.876) oraz ustawą z dnia 18.03.2011r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów
Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. 2011.82.451).

§ 4

1. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Faktura VAT będzie płatna w terminie dni od daty jej otrzymania na konto Dostawcy:
.....
3. Dostawca zobowiązuje się do nie zbywania osobie trzeciej długów Zamawiającego bez jego pisemnej
zgody.

§ 5

1. Zmiana umowy - przy zachowaniu ceny ofertowej, może nastąpić w zakresie dozwolonym
przepisami ustawy Pzp, a w szczególności w przypadku
1.1. zmiany jakości lub innych cech charakterystycznych dla produktu leczniczego, w tym zmiany
numeru katalogowego produktu, bądź nazwy własnej produktu,

- 1.2. zmiany elementów składowych produktu leczniczego na zasadzie ich uzupełniania lub wymiany,
- 1.3. zmiany sposobu konfekcjonowania;
- 1.4. zmiana wartości nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej w umowie.
2. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 1 powyżej będą:
 - 2.1. wprowadzony zostanie na rynek przez wykonawcę produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony i po jego darmowym przetestowaniu Zamawiający uzna że, jest on takiej samej lub lepszej jakości, bądź
 - 2.2. nastąpi przejściowy brak przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, co potwierdzi Zamawiający po jego darmowym przetestowaniu, bądź
 - 2.3. będzie to konieczne ze względu na pilną potrzebę podaży leku, bądź
 - 2.4. zmiana w inny sposób dostarczyży pożytku Zamawiającemu.
3. Podane w ofercie ceny nie ulegną zmianie przez okres związania umową z wyjątkiem:
 - zmian cen urzędowych – w przypadku pozycji z cenami urzędowymi;
 - zmiany obowiązujących stawek podatku VAT;
 - istotnej zmiany kursu walut wg tabeli NBP (dotyczy leków importowanych)
4. Na 14 dni przed zmianą cen Dostawca doręczy Zamawiającemu proponowany cennik z uwzględnieniem cen netto i brutto. Za obowiązującą uznaje się cenę zaakceptowaną przez Zamawiającego.

§ 6

W przypadku otrzymania artykułów z terminem ważności krótszym niż 3 miesiące Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu, jeżeli nie będzie miał możliwości ich zużycia.

§ 7

1. W razie dostarczenia towaru wadliwego, zniszczonego lub uszkodzonego Dostawca zobowiązany jest do jego bezzwłocznej wymiany na własny koszt.
2. Reklamacje telefoniczne potwierdzane pisemnie Dostawca rozpatrzy w terminie nie dłuższym niż: w zakresie braków ilościowych w ciągu 48 godz. 3 dni roboczych, wad jakościowych w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia i przesłania na koszt Dostawcy reklamowanego towaru.
3. W przypadku nie dokonania wymiany towaru reklamowanego, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu artykułu u innego dostawcy, a Dostawca, z którym zamawiający podpisał umowę zobowiązany jest pokryć różnicę kosztów zakupu wynikającą z nabycia tego artykułu u innego dostawcy.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy.
2. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Dostawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki. Opóźnienia w dokonywaniu zapłaty za dostarczone towary nie stanowią podstawy uzasadniającej rozwiązanie umowy.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. Strony zgodnie wyłączają w ramach przedmiotowego stosunku umownego stosowanie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Wykonawcy nie służą zatem przewidziane w ramach powołanej ustawy odsetki w wysokości wyżej niż odsetki ustawowe, jak również opłaty rekompensujące i inne nie przewidziane.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Rozpatrywanie ewentualnych sporów, strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11
Umowa obowiązuje od dnia r. do dnia r.

§ 12
Ewentualne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Kamila Kocanda
DOKTOR NAUK PRAWNYCH
RADCA PRAWNY
KL-K-8